



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
Phra Nakhon Si Ayutthaya Provincial Health Office

สรุปการประชุมและข้อสั่งการศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข(PHEOC)
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ครั้งที่ ๓๕/ ๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมไททรงาม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้บัญชาการเหตุการณ์

นายแพทย์พีระ อารีรัตน์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑. มติที่ประชุม PHEOC จังหวัด

ประเด็น/ ข้อสั่งการ		ผู้รับผิดชอบ/ดำเนินการ
๑	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา แจ้งว่าจะมีการประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดพระนครศรีอยุธยาครั้งต่อไป ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ช่วงเช้า	ทุกกลุ่มภารกิจรับทราบ
๒	การจองวัคซีนของกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุข พบว่ามีจำนวน ๕,๕๐๓ คน คิดเป็น ๔๗.๖๒ % มอบกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพฯ วิธีการกระตุ้นให้อาสาสมัครสาธารณสุขเข้ารับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ให้ครบทุกคน (๑๐๐ %) ให้นำเสนอมา	มอบกลุ่มงานพัฒนาคุณภาพฯ ดำเนินการ
๓.	การทำ Active Case Finding ของรพ.การุญเวช ที่ไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด พิจารณา	มอบกลุ่มงานคุ้มครองฯ ดำเนินการ
๔.	ให้นำเสนอเป้าหมายการฉีดวัคซีน Astra Zeneca ทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายโรงพยาบาลให้คณะกรรมการโรคติดต่อทราบในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔	มอบกลุ่มงานควบคุมโรคฯ
๕.	ให้ขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อชุดตรวจ Rapid test ในการตรวจหา Antigen เชื้อโควิด-19 สนับสนุนให้กับทุกโรงพยาบาล ในการทำ ACTIVE CASE FINDING	มอบกลุ่มงานคุ้มครอง ผู้บริโภคฯ ดำเนินการ
๖.	มอบให้รวบรวมข้อมูลการขอฉีดวัคซีนของครูทั้งโรงเรียนของรัฐและเอกชน จากกระทรวงศึกษาธิการ ให้ทำหนังสือแจ้งข้อมูลการขอฉีดวัคซีนของครู ว่ามีจำนวนทั้งหมดกี่คน และคนที่มีความประสงค์จะขอรับวัคซีนจำนวนกี่คน ส่งมาที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฯ เพื่อนำเข้าคณะกรรมการโรคติดต่อพิจารณาจัดสรรวัคซีนต่อไป หากมีความต้องการจำนวนมาก ท่านผู้ว่าฯ อาจพิจารณาขอไปที่ส่วนกลาง เช่นเดียวกับประกันสังคม	มอบกลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ/กลุ่มงานควบคุมโรค ดำเนินการ
๗	ทำหนังสือแจ้งพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดฯ (พมจ.) ให้นำเรื่องกรรณายงานความก้าวหน้าการดูแลกลุ่มเปราะบาง เข้าวาระการประชุมกรรมการโรคติดต่อทุกครั้ง	มอบกลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ ดำเนินการ

ประเด็น/ ข้อเสนอ	ผู้รับผิดชอบ/ดำเนินการ
<p>๘. แนวทางการจัดสรรวัคซีนโควิด-19 Sinovac จำนวน ๓,๕๖๙ คน โดยพิจารณาดังนี้</p> <p>กลุ่มที่ ๑ บุคลากรทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับวัคซีน จำนวน ๑,๔๑๐ คน</p> <p>กลุ่มที่ ๒ เจ้าหน้าที่ด้านหน้าอื่นๆ เช่น ราชทัณฑ์ ๔ หน่วย จำนวน ๒๕๐ คน อสม. จำนวน ๑,๗๙๘ คน ตรวจคนเข้าเมือง จำนวน ๑๓ คน</p> <p>กลุ่มที่ ๓ จำนวน ๙๘ โด๊ส ให้จัดสรร ๑) ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต ๒) อส.ที่ดูแล hospitel และรพ.สนาม ๓) เจ้าหน้าที่ปกครองของรพ.สนาม</p> <p>ส่วนบุคลากรอื่นที่ขอเพิ่มเติมมา เช่น กรณีกลุ่มครู พิจารณาพื้นที่ที่มีการระบาด โดยใช้ที่ตั้งของโรงเรียนเป็นหลัก เช่นเดียวกับพระ สำหรับ Caregiver ให้จัดอยู่ในกลุ่มด้านหน้า และให้แบ่งเป็นสัดส่วน เนื่องจากวัคซีนยังไม่เพียงพอ</p>	<p>มอบท่าน ผชช.ว./กลุ่มงาน ควบคุมโรคติดต่อ ดำเนินการ</p>
<p>๙. โรงพยาบาลเอกชน ที่เข้าร่วมการจองและฉีดวัคซีน จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ ๑) โรงพยาบาลราชธานี ๒) โรงพยาบาลราชธานีโรจนะ ๓) โรงพยาบาลการุญเวช อยุธยา ๔) โรงพยาบาลเอเชียอินเตอร์เนชั่นแนล มอบรองเทศกัตต์ และทีมงานปรึกษากับโรงพยาบาลเอกชน เรื่องช่องทางการจองวัคซีนจะผ่านอยุธยาพร้อม หรือจองผ่านโรงพยาบาลเอกชนโดยตรง พร้อมทั้งแจ้งให้โรงพยาบาลเอกชน ทำหนังสือตอบรับว่ายินดีเข้าร่วมการจองและฉีดวัคซีน เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่ออนุมัติต่อไป</p>	<p>มอบรองเทศกัตต์ /กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ฯ/ กลุ่มงาน คุ้มครองผู้บริโภคฯ ดำเนินการ</p>
<p>๑๐. กลุ่มติดบ้าน ติดเตียง ไม่ให้นำวัคซีนไปฉีดที่บ้าน และ รพ.สต.เด็ดขาด ฉีดได้เฉพาะที่โรงพยาบาลเท่านั้น</p>	<p>ทุกกลุ่มภารกิจรับทราบ</p>
<p>๑๑. กลุ่มงานที่จัดการเพิ่มรายชื่อในกลุ่มภารกิจ PHEOC ให้ทำบันทึกถึง นพ.สสจ. ขอเพิ่มรายชื่อของคนในแต่ละกลุ่มงานเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานเพิ่มเติมในกลุ่มภารกิจ ทั้งนี้ให้ส่งรายชื่อภายใน วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>ทุกกลุ่มงานรับทราบ และ ดำเนินการ</p>
<p>๑๒. โรงพยาบาลบางปะหันดำเนินการของบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดฯ (เงินสะสม) เพื่อจัดทำห้อง Isolation Room และห้องตรวจคลินิก ARI มอบนายแพทย์เศกสรรค์ ชวนะดีเลิศ ประสานความต้องการของ รพ.อื่นๆ ด้วย เพื่อพิจารณาและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อ ครั้งต่อไป</p>	<p>มอบนพ.เศกสรรค์ /กลุ่ม งานยุทธศาสตร์ฯ/กลุ่มงาน พัฒนาคุณภาพฯ ประสาน ดำเนินการ</p>
<p>๑๓. การลงทะเบียนอยุธยาพร้อม ให้ทำ Infographic ให้ประชาชนทั่วไปอ่านแล้วเข้าใจ</p>	<p>มอบกลุ่มภารกิจ PIO/กลุ่ม งานยุทธศาสตร์ฯ ดำเนินการ</p>

ปิดการประชุม ๑๖.๓๐ น.

นางสาวกาญจนา หอมธูป สรุประเด็นจากการประชุม
นางวลีย์ ไกรพจน์ ตรวจสอบสรุปจากการประชุม