



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา
 รับเลขที่ ๙๕๐๐
 วันที่ ๑๕/ก.ค. ๒๕๕๗
 เวลา.....

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ๓๖๒

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
 ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
 สำนักงานเขตบริการสุขภาพที่ ๑-๑๒ และ ส่วนกลาง กรุงเทพมหานคร

กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค
 ๙๘๓
 ๑๖/๐๐/๕๗
 ๑๔/๐

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือมติพัฒนาข้าราชการ ที่ ว. ๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน
 ๒๕๕๗ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่" รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักบริหารกลาง
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

WNU
 -Vr.

DML
 (บริษัทเอกชน) (ชื่อขาด)
 นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านบริหารงานสาธารณสุข
 ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๖ ก.ค. ๒๕๕๗

- มติคณะกรรมาธิการ
 ปลัดกระทรวง
 18/๐๖/๖



มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ

736/1 ซอยเศรษฐบุตร ถนนพระราม 5 เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทร. 02-248-2750 โทรสาร. 02-241-3839 Email: fcsd13@outlook.com

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขรับ 5659
วันที่ 21/7/57
เวลา 14.27

กระทรวงการเกษตรและสหกรณ์
เลขรับ 30525 1
วันที่ 2 ก.ค. 2557
เวลา 14.00

ที่ ว. 4 / 2557

24 มิถุนายน 2557

ผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารทั่วไป
เลขรับ 4049
วันที่ 2 ก.ค. 57
เวลา 16.04 น.

ผู้อำนวยการ
สำนักบริหารกลาง
เลขรับ 1574
วันที่ 3 ก.ค. 2557
เวลา 10.18

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่"

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรม "ผู้นำยุคใหม่"

มูลนิธิพัฒนาข้าราชการพิจารณาเห็นว่าข้าราชการเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการนำนโยบายไปปฏิบัติ อันจะยังประโยชน์ให้แก่ประชาชนและชาติบ้านเมืองเป็นส่วนรวม อีกทั้งยังเป็นหลักของบ้านเมืองเป็นที่พึ่งของประชาชน โดยเฉพาะข้าราชการระดับกลาง (ระดับชำนาญการ-ชำนาญการพิเศษ) ซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมาก นับเป็นกลุ่มข้าราชการที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในระบบราชการ

ด้วยเหตุนี้ มูลนิธิพัฒนาข้าราชการร่วมกับศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่" สำหรับข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญงาน-ระดับอาวุโส ข้าราชการตำรวจระดับสารวัตรขึ้นไป ข้าราชการบุคลากร เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร บุคลากรและพนักงานของรัฐ/บุคลากรในสังกัดสถาบันการศึกษา และพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 150 คน ระหว่างวันที่ 25-27 สิงหาคม 2557 ณ โรงแรมวังคำ ห้องบุษราคัม จ. เชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีของข้าราชการ เป็นผู้มีความคิดกว้างไกล มีสมรรถนะและขีดความสามารถพร้อมที่จะก้าวขึ้นไปเป็นนักบริหารที่ดี ส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างเครือข่ายในการทำงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการ

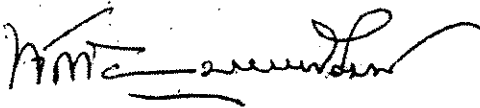
โครงการฝึกอบรมที่มูลนิธิฯ จัดขึ้นนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้เข้ารับการอบรมและหน่วยงานราชการต้นสังกัดที่จะต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้การฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ยังเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ซึ่งจะมีผลให้ผู้เข้ารับการอบรมที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน จำนวน 3,500 บาท ได้จากงบประมาณต้นสังกัด

มูลนิธิฯ จึงใคร่ขอความกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านสมัครเข้ารับการอบรม โดยส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมมายังมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ 736/1 ซอยเศรษฐสุนทร ถนนพระราม 5 เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2557 หรือส่งโทรสารใบสมัครเข้ารับการอบรมมายังหมายเลข 02-241-3839 และหากผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ หมายเลขโทรศัพท์ 02-2432750 หรือโทร 089-7995624 / 089-1188829 ในการนี้ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียน จำนวน 3,500 บาท ****ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง** ชำระในวันลงทะเบียน วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม 2557 เวลา 8.00-9.00 น. ณ.โรงแรมวังคำ ห้องบุษราคัม จ.เชียงราย โดยพร้อมเพรียงกัน

มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
เพื่อโปรดทราบและเห็นความแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สส. ทราบ
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นางนันทพร มานะเนตร)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
- ๓ ก.ค. ๒๕๕๗


(นายจัตกัย บุรพัตน์)
ประธานกรรมการมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ

๓. สารบรรณ
โปรดดำเนินการ

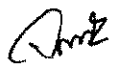
๒) - ทราบ
- ดำเนินการตามเสนอ



(นายปัญญา คำของ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- ๓ ก.ค. ๒๕๕๗


(นางสาวสุกิสรา วรรณาคม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๓ ก.ค. ๒๕๕๗

๔ - มอบ...
- โปรดดำเนินการ **คำสั่งนรฟอ 1**


(นางจารุณี กวีวงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
4 ก.ค. ๕๗



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ผู้นำยุคใหม่”

จัดโดย

มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ ร่วมกับศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

1. หลักการและเหตุผล

ไม่ว่ายุคใดสมัยใดข้าราชการยังคงเป็นสถาบันหลักที่มีความสำคัญต่อบ้านเมือง ในฐานะที่เป็นกลไกของรัฐที่จะต้องนำนโยบายของรัฐบาล ไปปฏิบัติให้บังเกิดผลอันจะนำมาซึ่งความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง ความอยู่ดีมีสุขของประชาชน นอกจากนี้ยังมีข้าราชการบางส่วนที่ต้องลงไปทำงานสัมผัสกับประชาชนเพื่อให้บริการด้านต่างๆ และเข้าไปแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ด้วยเหตุนี้ข้าราชการนอกจากจะมีความรู้ความสามารถแล้วจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณธรรม เพื่อเป็นที่พึ่งพาของประชาชนอย่างแท้จริง

ความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่ราชการ เป็นความปรารถนาของข้าราชการทุกคน หนทางหนึ่งในการก้าวไปสู่ความสำเร็จในอาชีพนี้ ก็คือการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถในงานที่รับผิดชอบ ตลอดจนแสวงหาความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งของผู้ที่ประสบความสำเร็จในหน้าที่การงานก็คือการมีภาวะเป็นผู้นำ ผู้ที่มีภาวะผู้นำไม่จำเป็นต้องเป็นนักบริหาร และนักบริหารบางคนก็ไม่มีภาวะผู้นำ ไม่ว่าจะทำงานในหน้าที่ไหน ตำแหน่งใดสามารถมีภาวะผู้นำได้ทั้งนั้น เพราะคนที่มีความรู้ความเข้าใจในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบ มีความตั้งใจใฝ่ใจให้ความร่วมมือ ยินดีให้การสนับสนุน ทั้งนี้เพราะเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ มีน้ำใจไมตรี ซื่อสัตย์ ความถูกต้องเป็นธรรม

มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ พิจารณาเห็นว่าแม้จะมีการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดโดยหน่วยราชการ และสำนักงาน ก.พ. ให้กับข้าราชการทุกระดับตั้งแต่ผู้เข้ารับราชการใหม่ไปจนถึงผู้บริหารระดับสูง แต่ก็ยังไม่มีหลักสูตรใดที่จะเน้นในเรื่องภาวะผู้นำ โดยเฉพาะผู้นำยุคใหม่ที่สภาพแวดล้อมแตกต่างไปจากเดิม เป็นสภาพแวดล้อม ที่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของกระแสโลกาภิวัตน์ ผู้คนในสังคมตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของกระแสวัตถุนิยม จนเป็นผลให้คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีงาม กำลังถูกบั่นทอนทำลายลงจนน่าเป็นห่วงความรู้สึกรักใคร่ของประชาชนรวมทั้งข้าราชการบางส่วนไม่ได้ให้ความสำคัญต่อปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และการวิ่งเต้นใช้เส้นสาย โดยมองว่าไม่ใช่สิ่งเลวร้าย เป็นเรื่องปกติธรรมดาที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ซึ่งเป็นปรากฏการณ์ที่น่าวิตกกังวลเป็นอย่างยิ่ง

ด้วยเหตุนี้มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ จึงพิจารณาเห็นว่า สมควรที่จะจัดอบรมหลักสูตรพิเศษ สำหรับข้าราชการระดับกลางซึ่งมีบทบาทสำคัญในระบบราชการ เพื่อปลูกฝังแนวความคิดและอุดมการณ์ ในการเป็นผู้นำยุคใหม่ ที่นอกจากจะมีคุณลักษณะของความเป็นผู้นำและมีความรอบรู้ในเรื่องต่างๆแล้ว ยังจะต้องมีคุณธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีของข้าราชการที่ต้องปฏิบัติงาน ยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง
2. เพื่อให้เป็นผู้มีความคิดกว้างไกล มีใจเปิดกว้าง มีสมรรถนะและขีดความสามารถสูง พร้อมทั้งจะก้าวขึ้นไปเป็นนักบริหารที่ดีในอนาคต
3. เพื่อให้เป็นผู้มีความรอบรู้ รู้เท่าทันการณณ์ สามารถปรับแนวความคิด ปรับวิธีการทำงาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
4. เพื่อให้มีจิตสำนึกในการเสียสละ ยึดมั่นในระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่และเป็นที่พึ่งพาของประชาชนอย่างแท้จริง
5. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้มีความภาคภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรีและการเป็นข้าราชการที่ดี ที่จะต้องทำงานตามรอยพระยุคลบาท
6. เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันระหว่าง ส่วนราชการ

3. หลักสูตรการอบรม

หลักสูตรการอบรม “ผู้นำยุคใหม่” ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังนี้

- คุณธรรมนำชีวิต งานสัมฤทธิ์ชีวิตเป็นสุข (3 ชม.)
- บทบาทผู้นำกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง (3 ชม.)
- การบริหารงานแนวใหม่เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ (3 ชม.)
- กลยุทธ์ในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม (3 ชม.)
- ผู้นำยุคใหม่ ก้าวไกลสู่อาเซียน (3 ชม.)
- การบริหารความเสี่ยง (1.30 ชม.)

4. ระยะเวลาการฝึกอบรม

หลักสูตรการอบรมในเวลา 3 วัน โดยอบรมระหว่างวันจันทร์ 25 - วันพุธที่ 27 สิงหาคม 2557

5. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 150 คน

6. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- เป็นข้าราชการระดับชำนาญการ—ชำนาญการพิเศษ ชำนาญงาน—ระดับอาวุโส
- ข้าราชการ บุคลากร เจ้าหน้าที่ ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ข้าราชการตำรวจตั้งแต่ระดับสารวัตรขึ้นไป
- ผู้บริหาร บุคลากร และพนักงานของรัฐ/บุคลากรในสังกัดสถาบันการศึกษา
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ

7. การรับสมัครและวิธีการคัดเลือก

เมื่อมีผู้สมัครเกินจำนวนที่ต้องการ ผู้อำนวยการฝึกอบรมจะพิจารณาจัดสรรที่นั่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกผู้มีความสมัครรับถ้วนตามที่กำหนดเข้ารับการฝึกอบรม

8. สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรมวังคำ ห้องบุษราคัม จ.เชียงราย

9. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ 3,500 บาท เป็นค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ซึ่งผู้ลงทะเบียนมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายตามระเบียบของทางราชการ.

10. วิธีการอบรม

การบรรยาย

****หมายเหตุ** ผู้เข้าอบรมสำรองห้องพักด้วยตนเอง**

กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่"
จัดโดย มูลนิธิพัฒนาข้าราชการร่วมกับศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
ระหว่าง วันที่ 25 - 27 สิงหาคม 2557
ณ โรงแรมวังคำ ห้องประชุมราชมัง จ.เชียงราย

วันเวลา	08.00 -08.45	09.00 - 10.30		10.40-12.00		13.00-14.30		14.30-16.00
วันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม 2557	รายงานตัว ลงทะเบียน	คุณธรรมนำชีวิต งานสัมฤทธิ์ชีวิตเป็นสุข นายขจิตภัย นุระพัฒน์ ประธานมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ	พัก รับ	คุณธรรมนำชีวิต งานสัมฤทธิ์ชีวิตเป็นสุข (ต่อ)	พัก รับ	บทบาทผู้นำ กับการบริหารการเปลี่ยนแปลง ดร.สุรวัฒน์ ขมภูพงษ์	พัก รับ	บทบาทผู้นำ กับการบริหารการเปลี่ยนแปลง (ต่อ)
วันอังคารที่ 26 สิงหาคม 2557	ลงทะเบียน	กลยุทธ์ในการบริหารงาน อย่างมีคุณธรรม ดร.พีรพล ไตรทศาวีทย์ อดีตปลัดกระทรวงมหาดไทย	ทาน อา หาร ว่าง	กลยุทธ์ในการบริหารงาน อย่างมีคุณธรรม (ต่อ)	ทาน อา หาร กลาง วัน	ผู้นำยุคใหม่ ก้าวไกลสู่อาเซียน ดร.สุเมธ แสงนิมนวล อดีตผู้ตรวจราชการ กระทรวงมหาดไทย	ทาน อา หาร ว่าง	ผู้นำยุคใหม่ ก้าวไกลสู่อาเซียน (ต่อ)
วันพุธที่ 27 สิงหาคม 2557	ลงทะเบียน	การบริหารงานแนวใหม่ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ดร.สุเทพ เขาวลิต		การบริหารงานแนวใหม่ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ต่อ)		การบริหารความเสี่ยง บรรยายโดยอาจารย์ ม.แม่ฟ้าหลวง		

แบบตอบรับ
การฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้นำยุคใหม่”
ระหว่างวันที่ 25 – 27 สิงหาคม 2557
ณ โรงแรมวังคำ ห้องบุษราคัม จ.เชียงราย

.....
กรุณาพิมพ์ หรือ เขียน ให้ชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ในการพิมพ์ใบกิตติบัตร

1. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน..... จังหวัด.....
โทรศัพท์(มือถือ)..... โทรสาร.....

2. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน..... จังหวัด.....
โทรศัพท์(มือถือ)..... โทรสาร.....

3. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน..... จังหวัด.....
โทรศัพท์(มือถือ)..... โทรสาร.....

4. ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน..... จังหวัด.....
โทรศัพท์(มือถือ)..... โทรสาร.....

.....กรุณาส่งแบบตอบรับทางโทรสารหมายเลข 02-241-3839.....