

ที่ HRTW 009.2558

16 มิถุนายน 2558

พจนานุกรม
wobe
๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๘
๐๐.๐๐

เรื่อง ขอเชิญผู้สนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรผู้สอนงานภายในองค์กร "Effective Internal Coaching"

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดการอบรมสัมมนา
2. ใบสมัครเข้ารับการอบรมสัมมนา

กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค
วันที่ 22 มิ.ย. ๒๕๕๘
เวลา ๐๙.๓๐

ปัจจุบันนี้องค์กรต่างๆ มีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งในเรื่องของเทคโนโลยี สังคม เศรษฐกิจ เมื่อสิ่งเหล่านี้มีการขยับตัวจะนำไปสู่ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงบางอย่างต่อองค์กร ดังนั้น การพัฒนา พนักงานหรือผู้เชี่ยวชาญในองค์กรย่อมมีความจำเป็นอยู่เสมอ หลักสูตรผู้สอนงานภายในองค์กร (Effective Internal Coaching) จึงจัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรให้รู้จักพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา จะต้องสามารถถ่ายทอด สอนงาน ให้เกิดขึ้นภายใต้หน้าที่ที่รับผิดชอบของตนเองเพื่อสร้าง ประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างยั่งยืน

ในการนี้ บริษัท เอช อาร์ ทีมเวิร์ค จำกัด ได้กำหนดจัดการอบรมผู้สอนงานภายในองค์กร "Effective Internal Coaching" ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 เวลา 09.00 - 16.30 น. ณ โรงแรม รามการ์เด็นส์ กรุงเทพฯ และได้สังเกตเห็นว่าหลักสูตรอบรมสัมมนาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมสัมมนา ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ข้างต้น โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ บริษัท เอช อาร์ ทีมเวิร์ค จำกัด โทร. 0 2992 5190-1

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมอบรมสัมมนา และขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์การ อบรมสัมมนาดังนี้ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง จะเป็นพระคุณ

WAW

ขอแสดงความนับถือ

- อ. น. น. น.

OMC

(นางลักษณะ สังขชาติ)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านบริหารทรัพยากร
ปฏิบัติการสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๘

(นายณัฐบวร สืบเนตร)

ผู้บริหารโครงการ

บริษัท เอช อาร์ ทีมเวิร์ค จำกัด

- วนคุณ กิ่งจันทร์
ปร.ท.สัมพันธ์

hr.
23/6/58

ผู้ประสานงาน

นายธิตติ เมียงมุขี

โทรศัพท์ : 09 9861 6149

โครงการอบรมสัมมนา (พิเศษ)

หลักสูตรผู้สอนงานภายในองค์กร (Effective Internal Coaching)

Driving Organizational Change with Internal Coaching

■ หลักการและเหตุผล

องค์กรมีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งในเรื่องเทคโนโลยี สังคม เศรษฐกิจ เมื่อสิ่งเหล่านี้มีการขยับตัว จะนำไปสู่ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงบางอย่างต่อองค์กร สิ่งที่เราเรียกว่า ปัจจัยภายนอก แต่สิ่งที่สำคัญอีกด้านคือ ปัจจัยภายใน การปรับเปลี่ยนตำแหน่งงาน การนำเทคโนโลยีอุปกรณ์เครื่องใช้เข้ามาใช้ในการทำงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับองค์กรนั้นๆ ดังนั้น การพัฒนาพนักงานหรือผู้เชี่ยวชาญในองค์กรย่อมมีความจำเป็นอยู่เสมอ บุคลากรต้องพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อจักต้องสามารถถ่ายทอด สอนงาน รวมถึงสร้าง เทคนิคของการเป็นผู้สอนงานภายในองค์กร (Internal Coaching) ให้เกิดขึ้นภายใต้หน้าที่รับผิดชอบของคนเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการทำงานในกลุ่มงานได้อย่างยั่งยืน

■ วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้อบรมได้เข้าใจในแนวคิดของการเป็นผู้สอนงานภายในองค์กร (Internal Coaching)
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถออกแบบการสอนงานในฐานะของการเป็นผู้สอนงานภายในองค์กรได้
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสวมบทบาทของการเป็นผู้สอนงานตามวัตถุประสงค์ของเนื้อหาการสอนงานที่ออกแบบ

■ สิ่งที่ผู้อบรมจะได้รับ

- ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้หลักการออกแบบการสอนงานในลักษณะ Internal Trainer
- เรียนรู้และพัฒนาตนเองสู่การเป็นผู้สอน
- บทบาทของการเป็นผู้สอนงานที่ดี
- บันไดสู่การเป็นผู้สอนงานภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

■ เนื้อหา/ กิจกรรมการเรียนรู้

- ความหมายของการสอนงาน
- องค์ประกอบแนวคิดสำคัญของการสอนงาน
- ประยุกต์ทักษะการสอนงาน (Application of Coaching Skills)
- ความแตกต่างของ Internal Coach และ External Coach
- ผลกระทบของการสอนงาน (Impact of Coaches)
- ใครควรทำการสอน (Who is Doing the Coaching)
- ะไรบ้างที่ผู้สอนงานต้องคำนึงถึง (Where to focus Coaching)
- การเลือกโมเดลการสอน (Choosing Model)
- ออกแบบและดำเนินการสอน (Design Issues and Implementation)
- การจัดเอกสารการสอนงานภายใน (Internal Trainer Document)
- จิตวิทยาการสอนงาน (Psychology Coaches)
- บุคลิกภาพของการเป็นผู้สอนงาน
- การประเมินการสอนงาน

รูปแบบและลักษณะของการฝึกอบรม

- วิธีการฝึกอบรม : บรรยาย 60% Workshop และนำเสนอผลงาน 40%
- วันที่จัดอบรมสัมมนา : 29 กรกฎาคม 2558
- ระยะเวลา : 1 วัน (09:00-16:30)
- สถานที่ฝึกอบรม : โรงแรม รามาการ์เด้นส์ กรุงเทพฯ
- ค่าลงทะเบียน : 3,100 บาท

วิทยากร

วิทยากรบรรยาย : อาจารย์ นิติ ยอดคำเนิน

ความชำนาญ : จิตวิทยาองค์กร กิจกรรมจิตวิทยาสร้างทีมงาน จิตวิทยาการสอนงาน

การศึกษา : ปริญญาโท จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน: หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร Training Manager/ Human Resource

Development Training Consultant

ปัจจุบัน : นักจิตวิทยาองค์กร

: อาจารย์ วิทยากรพิเศษและสถาบันฝึกอบรม HR TEAMWORK และอื่นๆ

: ผู้บรรยาย อาจารย์พิเศษ ทั้งองค์กรราชการและเอกชน

: ออกแบบหลักสูตรอบรมภายในองค์กร

กำหนดการโครงการอบรมสัมมนา

หลักสูตรผู้สอนงานภายในองค์กร (Effective Internal Coaching)

กำหนดการอบรม

เวลา	กิจกรรม
08:30 - 09:00	ลงทะเบียนเข้าอบรมสัมมนา
09:00 - 10:30	พิธีเปิดการอบรมสัมมนา
	การบรรยายช่วงที่ 1 หัวข้อ "Application of Coaching Skills"
10:30 - 10:45	รับประทานอาหารว่าง
10:45 - 12:00	การบรรยายและกิจกรรมช่วงที่ 2 หัวข้อ "Impact of Coaches"
12:00 - 13:00	รับประทานอาหารกลางวัน
13:30 - 15:00	Workshop "Design Issues and Implementation"
15:00 - 15:30	รับประทานอาหารว่าง
15:30 - 16:30	Workshop "Internal Trainer Document"
16:30	ปิดการอบรมสัมมนา

หมายเหตุ : กำหนดการสามารถมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

สถาบันฝึกอบรม เอช อาร์ ทีมเวิร์ค

HR Teamwork Company Limited

โทร: 0-2992-5190-1 Hotline: 09-9561-6149 โทรสาร: 0-2992-7477

เว็บไซต์: <http://www.hrteamwork.com> อีเมล: admin@hrteamwork.com



ใบสมัครเข้าอบรมสัมมนา Public Training

บริษัท เอช อาร์ ทีมเวิร์ค จำกัด : HR Teamwork Co.,Ltd.

> รายละเอียดคนหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร : _____
 วันที่อบรมสัมมนา : _____
 สถานที่อบรมสัมมนา : _____

> รายละเอียดผู้เข้าอบรม

สถานะผู้อบรม: บุคคลทั่วไป สมาชิก General Member รหัสสมาชิก _____

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งงาน	การศึกษา	อีเมลล์
1				
2				
3				
4				
5				

ต้องการระบุชื่อลงในใบกำกับภาษี

> ข้อมูลเพื่อการประสานงาน

ชื่อผู้ประสานงานอบรมสัมมนา : _____ ตำแหน่ง : _____
 โทรศัพท์ : _____ ต่อ _____
 โทรสาร : _____ E-mail Address : _____

> ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน: _____
 เลขที่ : _____ อาคาร : _____ หมู่ที่ : _____
 ตรอก/ซอย : _____ ถนน : _____ แขวง/ตำบล : _____
 เขต/อำเภอ : _____ จังหวัด : _____ รหัสไปรษณีย์ : _____

> ข้อมูลกิจการ

ธุรกิจเกี่ยวกับ :

ประเภทองค์กร : เอกชน องค์กรอิสระ/รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานราชการ อื่นๆ ระบุ _____

> การสำรองที่นั่งและการชำระเงิน

- กรุณากรอกใบสมัครและส่งมาสำรองที่นั่งล่วงหน้าได้ที่โทรสารหมายเลข : 0-2992-7477 หรือสามารถส่งมาที่ E-mail : admin@hrteamwork.com, thiti@hrteamwork.com
- ชำระค่าอบรมโดยโอนเงินเข้าบัญชี ชื่อบัญชี บริษัท เอช อาร์ ทีมเวิร์ค จำกัด
 - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีกระแสรายวัน สาขาซอยเขียวรังสิต เลขที่บัญชี 418-1-02672-9
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์งามวงศ์วาน เลขที่บัญชี 357-2-59611-1
 - ธนาคารธนชาต บัญชีกระแสรายวัน สาขาเดอะมอลล์งามวงศ์วาน เลขที่บัญชี 011-3-00125-4
- ส่งสำเนาการชำระเงินก่อนวันอบรมสัมมนา Pay in Slip มาที่ โทรสาร : 0-2992-7477 (ภายใน 7 วัน ก่อนการอบรม)
- หน่วยงานที่หัก ณ ที่จ่ายให้ถือมาในวันอบรมสัมมนา พร้อมรับใบเสร็จ/ ใบกำกับภาษี

> เงื่อนไข

- บริษัทฯ ไม่รับชำระเงินหน้างาน (ยกเว้นบางกรณี)
- กรณีผู้เข้าอบรมสัมมนาไม่สามารถเข้าร่วมได้ ทางบริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ การคืนค่าอบรมสัมมนา เว้นแต่แจ้งก่อน 7 วัน
- หากผู้อบรมสัมมนาไม่เต็มจำนวน จะทำการ เลื่อน ออกไปโดยจะทำหนังสือแจ้งให้ทราบ
- หากมีการ ยกเลิก บริษัทฯ จะคืนเงินทั้งหมดแก่ผู้อบรมสัมมนาภายใน 45 วันนับจากวันที่กำหนด

> สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

บริษัท เอช อาร์ ทีมเวิร์ค จำกัด โทรศัพท์ : 0-2992-5190-1 Hotline : 0-9986-1614-9
 ที่อยู่ออกใบหัก ณ ที่จ่าย เลขที่ 802/1130 หมู่ 12 ถนน พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0135551002879

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมสัมมนาทางวิชาชีพของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลสามารถนำไปใช้หักค่าใช้จ่ายเพื่อลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ 200% ตามประกาศกระทรวงการคลัง