



ผู้อำนวยการศูนย์
สำนักบริหารกลาง
เลขที่รับ 1482
วันที่ 22/6/54
เวลา 14.48 น.

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 19969
วันที่ 20 มิ.ย. 2554
เวลา 14.16

4719

ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๗/ ๒๔๕๑

สำนักฝึกอบรม
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๑๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น
เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๕๐

๑๒ เมษายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและใบสมัคร

ด้วยสำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวนรุ่นละ ๓๕ คน ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ดังนี้

๑. หลักสูตร “การบริหารภาครัฐแนวใหม่: ผลกระทบที่มีต่อการบริหารงานท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๓,๘๐๐.-บาท หมดเขตรับสมัครและชำระเงินภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๔

๒. หลักสูตร “กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมและบทบาทของภาคประชาสังคมในการบริหารงานท้องถิ่น” รุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๓,๘๐๐.-บาท หมดเขตรับสมัครและชำระเงินภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔

ทั้งนี้ สำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครก่อนกำหนด หากมีผู้สมัครเข้าอบรมเต็มในหลักสูตรนั้น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นว่าการอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยกรอกประวัติใบสมัครและส่งไปที่สำนักฝึกอบรม โทรสารหมายเลข ๐-๒๓๗๕-๔๗๒๐ หรือสมัคร ได้ที่ www.braining.nida.ac.th พร้อมชำระค่าธรรมเนียมการอบรมตามที่ระบุในโครงการ สำหรับข้าราชการสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ต้องเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบทางราชการ

สำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง

งานในสังกัด สธ. ทราบ

รองศาสตราจารย์

(นางนันทพร มานะเนตร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แกนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

สำนักงานเลขานุการสำนักฝึกอบรม ๒๑ มิ.ย. ๒๕๕๔

โทรศัพท์ ๐-๒๓๗๕-๓๒๑๖, ๐-๒๓๗๕-๓๒๒๖

โทรสาร ๐-๒๓๗๕-๔๗๒๐ ผลลัพธ์การปฏิบัติงาน

-เพื่อโปรดทราบ

-เก็บสมทรวางให้ คุณกสิณันต์ ประชาสัมพันธ์

296.13.6.54

ขอแสดงความนับถือ



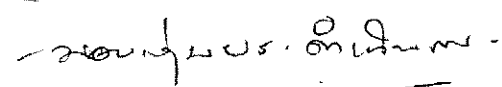
(ชัชชัย สุกดิษฐ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักฝึกอบรม

๒๐
๕๗๕
3-๖๖๕๗

- ทราบ



(นางพรุษา วิริยะโกศล)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๕ มิ.ย. ๒๕๕๔

๒๖.๑๕๖

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร "กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมและบทบาท
ของภาคประชาสังคมในการบริหารงานท้องถิ่น"
วันที่ ๑ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔



หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากต้องการประสบความสำเร็จ จำเป็นต้องมีกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนที่มีความเข้มแข็ง เพราะนอกจากชุมชนจะมีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งตนเองได้แล้ว ยังมีส่วนช่วยในการแก้ไขปัญหาและบริหารกิจการสาธารณะร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

หลักสูตรกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมและบทบาทของภาคประชาสังคมในการบริหารงานท้องถิ่น จึงเป็นแนวทางในการสร้างสร้างความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน เพื่อให้ นักบริหารงานท้องถิ่นสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทราบถึงปัจจัยที่เกื้อหนุนหรืออุดหนุนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมของภาคประชาชน และสามารถวิเคราะห์ถึงบทบาทของภาคประชาสังคมในพื้นที่ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและบริหารกิจการสาธารณะของภาคีทุกภาคส่วนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ นักบริหารงานท้องถิ่นทราบถึงปัจจัยที่เกื้อหนุนหรืออุดหนุนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมของภาคประชาชน และสามารถวิเคราะห์ถึงบทบาทของภาคประชาสังคมในพื้นที่ต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและบริหารกิจการสาธารณะของภาคีทุกภาคส่วนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

๑. เข้าใจในกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น
๒. เข้าใจในกระบวนการจัดทำแผนแม่บทชุมชนและเทคนิคการวิเคราะห์ความต้องการของชุมชน
๓. เข้าใจในบทบาทของภาคประชาสังคมกับการแก้ไขปัญหาชุมชน
๔. เข้าใจในบทบาทของภาคประชาสังคมกับการบริหารงานท้องถิ่น

หัวข้อวิชาในหลักสูตร

๑. กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ยั่งยืน ๓ ชั่วโมง
 - กระบวนการ ปัญหาและข้อจำกัดของการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานท้องถิ่น
 - เทคนิคการวิเคราะห์ปัญหาความต้องการและการจัดทำแผนแม่บทชุมชน
 ๒. บทบาทของภาคประชาสังคมกับการพัฒนาท้องถิ่น
ความยั่งยืน ๓ ชั่วโมง
 - แนวคิดเกี่ยวกับขบวนการภาคประชาสังคมในสังคมไทย
 - บทบาทของภาคประชาสังคมกับการแก้ไขปัญหาชุมชน
 - บทบาทของภาคประชาสังคมกับการบริหารงานท้องถิ่น
- จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนรุ่นละ ๓๕ คน
- ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑ วัน
- ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สถานที่ฝึกอบรม อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิต
พัฒนบริหารศาสตร์ ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๔๐๐.- บาท

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในนาม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาคลองจั่น เลขที่บัญชี ๐๔๐-๒-๔๓๔๘๕-๘ และส่งใบนำฝากธนาคาร ไปยัง สำนักฝึกอบรม หมายเลขโทรสาร ๐๒-๓๗๕-๔๗๒๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและ Download ใบสมัครได้ที่ www.training.nida.ac.th และที่ สำนักฝึกอบรม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๗๒๗-๓๒๑๖, ๐๒-๗๒๗-๓๒๓๒, ๐๒-๗๒๗-๓๒๒๖ โทรสาร ๐๒-๓๗๕-๔๗๒๐



ใบสมัครเข้าอบรม (Application Form)

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน(ด้วยตัวบรรจง) และส่งไปยัง สำนักฝึกอบรม โทรสาร 0-2375-4720

ชื่อหลักสูตร _____

วันที่ _____ วันอบรม _____

ค่าลงทะเบียน _____ บาท

ชื่อ-นามสกุล นาย นาง นางสาว ยก(ระบุ) _____

วุฒิกการศึกษา _____ จาก _____

ตำแหน่งงาน _____ สถานที่ทำงาน _____

เลขที่ _____ ขอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

โทรศัพท์มือถือ _____ E-Mail Address _____

ค่าระค่าธรรมเนียม จำนวน _____ บาท

โดย เงินสด หรือเช็ค สั่งจ่ายในนาม "สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม"

ณ อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น 14. สำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาคลองจั่น

ในนาม "สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม" เลขบัญชี 040-2-43485-8

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมระบุรายละเอียดที่จะให้กรอกในใบเสร็จรับเงินไปยัง

โทรสารหมายเลข 0-2375-4720 หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0-2727-3226, 0-2727-3232

หมายเหตุ : ใบเสร็จรับเงินให้ออกในนาม (โปรดระบุให้ชัดเจน) _____

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร

(_____)

_____/_____/_____

****ในกรณีที่ท่านไม่สามารถมาเข้าอบรมตามวัน เวลาที่กำหนดได้ กรุณาแจ้งให้สำนักฝึกอบรมทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ****

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร "การบริหารภาครัฐแนวใหม่:
ผลกระทบที่มีต่อการบริหารงานท้องถิ่น"

หลักการและเหตุผล

การปฏิรูประบบราชการในช่วงเวลาที่ผ่านมา ได้มีความพยายามที่จะปรับเปลี่ยน ระบบการบริหารจัดการแนวใหม่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะที่เป็นระบบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารงานให้มีความทันสมัยและมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขปัญหาทุกซีกทุกด้าน และตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด

หลักสูตรการบริหารภาครัฐแนวใหม่: ผลกระทบที่มีต่อการบริหารงานท้องถิ่น จึงมุ่งเน้นการประยุกต์แนวความคิด เทคนิคและเครื่องมือในการวิเคราะห์ วางแผน บริหารและประเมินโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการที่มีความสำคัญกับคนส่วนใหญ่ ซึ่งต้องมีความรอบคอบในการศึกษาถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นเป็นพิเศษ เพื่อขจัดความเสี่ยงและปัญหาต่างๆ ก่อนการนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

มุ่งให้ความรู้ ความเข้าใจและแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารภาครัฐแนวใหม่ในเชิงการบริหารงานท้องถิ่น ที่ครอบคลุมการวางแผนและการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประยุกต์ใช้เทคนิคและเครื่องมือทางการวางแผน บริหารและประเมินโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับ

1. ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดและการวางแผนเชิงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation)
2. หลักการและแนวความคิดในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)
3. เทคนิคและเครื่องมือในการบริหารโครงการเชิงกลยุทธ์ (Project Management)
4. เทคนิคการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การประเมินผลและการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ
5. หลักการและเหตุผลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือ PMQA กับการบริหารงานท้องถิ่น
6. แนวทางการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐกับการบริหารงานท้องถิ่น

หัวข้อวิชาในหลักสูตร

1. การบริหารงานท้องถิ่นเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน ๓ ชั่วโมง
 - แนวความคิดและความสำคัญในการบริหารเชิงกลยุทธ์
 - เทคนิคการกำหนดและวางแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ
 - กระบวนการบริหารโครงการเชิงกลยุทธ์
2. การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐกับการบริหารงานท้องถิ่น ๓ ชั่วโมง
 - แนวคิด เป้าหมาย และแนวทางดำเนินการ PMQA กับการบริหารงานท้องถิ่น
 - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนรุ่นละ ๓๕ คน
 - ระยะเวลาการฝึกอบรม จำนวน ๑ วัน
 - ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สถานที่ฝึกอบรม อาคารสยามบรมราชกุมารี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๕๐๐.- บาท

การชำระค่าธรรมเนียมการอบรม โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในนาม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาคลองจั่น เลขที่บัญชี ๐๔๐-๒-๔๓๔๘๕-๘ และส่งใบนำฝากธนาคาร ไปยัง สำนักฝึกอบรม หมายเลขโทรสาร ๐๒-๓๗๕-๔๗๒๐

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและ Download ใบสมัครได้ที่ www.training.nida.ac.th และที่ สำนักฝึกอบรม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๗๒๗-๓๒๑๖, ๐๒-๗๒๗-๓๒๓๒, ๐๒-๗๒๗-๓๒๒๖ โทรสาร ๐๒-๓๗๕-๔๗๒๐

ใบสมัครเข้าอบรม (Application Form)

โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน(ด้วยตัวบรรจง) และส่งไปยัง สำนักฝึกอบรม โทรสาร 0-2375-4720

ชื่อหลักสูตร _____

วันที่ _____ วันอบรม _____

ค่าลงทะเบียน _____ บาท

☞ ชื่อ-นามสกุล นาย นาง นางสาว ยศ(ระบุ) _____

☞ วุฒิกการศึกษา _____ จาก _____

ตำแหน่งงาน _____ สถานที่ทำงาน _____

เลขที่ _____ ซอย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____

เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

โทรศัพท์มือถือ _____ E-Mail Address _____

☞ ชำระค่าธรรมเนียม จำนวน _____ บาท

โดย เงินสด หรือเช็ค สั่งจ่ายในนาม “สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม”

ณ อาคารสยามบรมราชกุมารี ชั้น 14 สำนักฝึกอบรม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาคลองจั่น

ในนาม “สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำนักฝึกอบรม” เลขบัญชี 040-2-43485-8

(โปรดส่งหลักฐานการโอนเงินจากธนาคาร พร้อมรายละเอียดที่จะให้กรอกในใบเสร็จรับเงินไปยัง

โทรสารหมายเลข 0-2375-4720 หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0-2727-3226, 0-2727-3232

หมายเหตุ : ใบเสร็จรับเงินให้ออกในนาม (โปรดระบุให้ชัดเจน) _____

ลงชื่อ _____ ผู้สมัคร

(_____)

_____/_____/_____

ในกรณีที่ท่านไม่สามารถมาเข้าอบรมตามวัน เวลาที่กำหนดได้ กรุณาแจ้งให้สำนักฝึกอบรมทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันทำการ