



๑๘ มีนาคม ๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

๓๓๓ หมู่ ๑ ต.ท่าสูด

อ.เมือง จ.เชียงราย ๕๗๑๐๐

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด  
 พระนครศรีอยุธยา  
 รับเลขที่..... ๖๒๖๐  
 วันที่..... 23 พ.ค. 2554  
 เวลา..... 14.00  
 ฝ่ายพัฒนาบุคลากร  
 รับเลขที่..... 708  
 วันพิจารณา..... 25 พ.ค. 54  
 เวลา..... 13.00

เรื่อง ขอเชิญอบรมหลักสูตร “การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ”

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประจำจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลประจำอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โบชัวร์โครงการ และกำหนดการ

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะจัดโครงการอบรมหลักสูตร “การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญของราคากลางงานก่อสร้าง วิธีการปฏิบัติ ขบวนการ วิธีคำนวณ การจัดทำราคากลางให้มีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน สอดคล้องกับกฎหมาย เพื่อช่วยให้สามารถลดต้นทุนและการเกิดปัญหาในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างขององค์กรได้ ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน วุฒิบัตร ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง) จำนวนรุ่นละ ๘๐ ท่าน โดยมีกำหนดการจัดอบรมสัมมนา ดังต่อไปนี้

- รุ่นที่ ๑๓ วันที่ ๑๘-๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์แอนด์พลาซ่า จ.ประจวบคีรีขันธ์
- รุ่นที่ ๑๔ วันที่ ๒-๔ กันยายน ๒๕๕๔ ณ โรงแรมอลซีซั่น พัทยา จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ ๑๕ วันที่ ๘-๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง อ.เมือง จ.เชียงราย
- รุ่นที่ ๑๖ วันที่ ๑๔-๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ โรงแรมเอบีน้ำเห่าส์ กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่านเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเรียนเชิญท่านส่งบุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ โดยท่านสามารถเข้าร่วมอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลาและเบิกค่าใช้จ่ายได้จากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในหน่วยงานที่ท่านเห็นสมควร และ/หรือแจ้งเวียนหน่วยงานในกำกับของท่านที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น เพื่อประโยชน์ในหน่วยงานของท่านอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

-เพื่อโปรดทราบ

-เก็บสมทรวางไว้ กุญแจลิ้นแค้น ประชาสัมพันธ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ. ดร. ชงชัย อยู่ญาติวงศ์)

N

รักษาการรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

รักษาการอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ชว  
รเว  
26 พ.ค. 54

หมายเหตุ : ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ที่ศูนย์ประสานงานวิชาการ

(นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)

โทรศัพท์ . ๐ ๒๕๕๔ ๓๖๘๒ , ๐ ๘๖๓๓ ๕๒๖๓ ๖ , ๐ ๘๖๗๖ ๗๔๗๗ ๗ , ๐ ๘๕๒๐ ๖๒๘๘ ๒ , ๐ ๘๖๓๓ ๓๒๒๘ ๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
 กรมการสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

โทรสาร . ๐ ๒๕๕๓ ๕๔๗๘

www.trainingmfu.com

## ใบสมัครขอรับชม

**หลักสูตร:** การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง  
ของทางราชการ

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....  
นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....  
ที่อยู่.....ตำบล.....จังหวัด.....  
อำเภอ.....  
รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....แฟกซ์.....  
มือถือ.....  
E-mail.....  
มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการอบรม  
□ รุ่นที่ 13 วันที่ 18-20 สิงหาคม 2554  
□ รุ่นที่ 14 วันที่ 2-4 กันยายน 2554  
□ รุ่นที่ 15 วันที่ 8-10 ตุลาคม 2554  
□ รุ่นที่ 16 วันที่ 14-16 ธันวาคม 2554

**ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)**  
ซึ่งจะชำระเงินโดย

- ชำระเงินสด ณ วันที่ลงทะเบียน
- โอนเงินเข้าบัญชี
- 5. ไทยพาณิชย์ สาขาอยุธยาบงมาเซอร์  
เลขที่บัญชี 217-201838-9 (ออมทรัพย์)
- 5. กรุงไทย สาขาประชานิเวศน์  
เลขที่บัญชี 097-0-09702-6 (ออมทรัพย์)
- 5. ออมสิน สาขาประชาชน  
เลขที่บัญชี 544-80737-359 (ออมทรัพย์)
- ชื่อบัญชี คุณศิริพร เกียรติประภาสีทธิ

ส่งจ่ายเช็ค

**หมายเหตุ :** กรุณาโอนเงินมัดจำ 1,000 บาท เพื่อเป็นการเข้าอบรมสัมมนา  
กับสถาบันการอบรมสัมมนาต่างร่วมกับราชการและหน่วยงานบริหารงาน  
วิชาการอบรมได้โดยมีชื่อเป็นรุ่นที่ 1 และมีสิทธิ์มีใบค่างวดทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทาง-ค่าที่พัก-หนังสือ-ค่าเบี้ยเลี้ยง-ค่าเบี้ยเลี้ยง-ค่าเดินทาง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่า  
เบี้ยเลี้ยง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่าเดินทาง-ค่าเบี้ยเลี้ยง-ค่าเดินทาง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่า  
เบี้ยเลี้ยง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่าเดินทาง-ค่าเบี้ยเลี้ยง-ค่าเดินทาง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่า  
เบี้ยเลี้ยง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่าเดินทาง-ค่าเบี้ยเลี้ยง-ค่าเดินทาง-ค่าอาหาร-ค่าที่พัก-ค่า

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่...../...../.....

## มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

### การสำรองห้องพัก

ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์แอนด์พลาซ่า จ.ประจวบคีรีขันธ์  
ห้องเดี่ยวราคา 1,000 บาท ห้องคู่ราคา 1,100 บาท (รวมอาหารเช้า)  
ห้องพักเดี่ยว  ห้องพักรู้   
จำนวน.....ห้อง เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

ณ โรงแรมออลซีซั่น พัทยา จ.ชลบุรี  
ห้องเดี่ยวราคา 1,100 บาท ห้องคู่ราคา 1,200 บาท (รวมอาหารเช้า)  
ห้องพักเดี่ยว  ห้องพักรู้   
จำนวน.....ห้อง เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง อ.เมือง จ.เชียงราย  
ห้องเดี่ยว/คู่ ( พร้อมอาหารเช้า) ราคา 700 บาท  
ห้องพักเดี่ยว  ห้องพักรู้   
จำนวน.....ห้อง เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

ณ โรงแรมเมอริน่าเฮาส์ กรุงเทพมหานคร  
ห้องเดี่ยวราคา 800 บาท ห้องคู่ราคา 1,100 บาท (พร้อมอาหารเช้า)  
ห้องพักเดี่ยว  ห้องพักรู้   
จำนวน.....ห้อง เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

**หมายเหตุ :**  
1. กรุณาโอนเงินมัดจำ 1,000 บาท หรือ ชำระค่าลงทะเบียน  
ล่วงหน้า เพื่อยืนยันการเข้าอบรมสัมมนา โดยส่งใบสมัคร  
ใบสมัครพร้อมใบลงทะเบียน/หน่วยงา/หลักฐานและวันที่  
เข้าอบรมมาด้วย  
2. หากท่านประสงค์จะชำระค่าลงทะเบียน ณ วันที่ลงทะเบียน  
กรุณาแจ้งยืนยันการเข้าอบรม  
3. หากท่านสมัครเข้าร่วมอบรมแล้ว ท่านจะได้รับบัตรติดต่อ  
กลับเพื่อไปแจ้งรายละเอียดและแจ้งยืนยันการเข้าร่วมอบรม  
อบรม ก่อนจบการอบรมทุกครั้ง (ทางเจ้าหน้าที่อบรมต้อนรับและ  
โทรศัพท์) หากไม่ได้รับการติดต่อ กรุณาแจ้งศูนย์บริการ  
4. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงงบค่าใช้จ่าย ทางศูนย์บริการจะแจ้ง  
ข่าวให้ทราบอีกครั้ง

**ติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมและสำรองที่อบรมสัมมนา**  
โดยท่านสามารถ ส่งใบสมัคร / สอบถามข้อมูล / ติดต่อเรื่องต่างๆ  
ได้ที่....

**ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**  
โทร: 02-9543682, 086-7674777,  
089-2062882, 086-3352636, 086-3132283  
แฟกซ์: 02-9539478, 02-9543682  
ที่อยู่: 101/1 ถนนเทศบาลสงเคราะห์  
แขวงลาดยาวเขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900  
training\_mfu@hotmail.com  
www.trainingmfu.com

## ศูนย์บริการวิชาการ The Center for Academic Services

โครงการอบรมหลักสูตร  
หลักสูตร

การกำหนดราคากลาง  
งานก่อสร้างของทางราชการ

กำหนดการฝึกอบรม

- ⇒ วันที่ 18-20 ส.ค.2554 รุ่นที่ 13  
ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์แอนด์พลาซ่า  
อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
- ⇒ วันที่ 2-4 ก.ย.2554 รุ่นที่ 14  
ณ โรงแรมออลซีซั่น พัทยา จ.ชลบุรี
- ⇒ วันที่ 8-10 ต.ค.2554 รุ่นที่ 15  
ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย
- ⇒ วันที่ 14-16 ธ.ค.2554 รุ่นที่ 16  
ณ โรงแรมเมอริน่าเฮาส์ กรุงเทพมหานคร

**มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง  
Mae Fah Luang University**



## โครงการอบรมหลักสูตร การกำหนดราคากลาง งานก่อสร้างของทางราชการ

### หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี มีมติให้ทุกภาคส่วนที่ราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการในแต่ละงาน ซึ่งได้จากการประเมินหรือคำนวณตามหลักเกณฑ์และวิธีที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เพื่อใช้เป็นราคาอ้างอิงในกระบวนการจัดจ้างงานก่อสร้างให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุให้เป็นไปตามราคาที่ใช้ในการขายออมรับ ซึ่งจะต้องมีวิธีปฏิบัติที่ค่อนข้างมาก ก่อให้เกิดความสับสน และความเข้าใจที่ไม่ถูกต้องของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างอันได้แก่ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ วิศวกรรมสถานิกเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่าง และเจ้าหน้าที่พัสดุจึงเกิดปัญหาในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้จึงได้จัดอบรมเพื่อประสิทธิภาพแก่บุคคลกรที่มีหน้าที่รับผิดชอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง และมีหลักธรรมาภิบาลให้แก่ทุกฝ่าย

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจตามความหมายและความสำคัญของราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้และเข้าใจถึงวิธีปฏิบัติการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึง การดำเนินงานก่อสร้างในเรื่องต้นทุนของงานก่อสร้างแบบต่างๆ

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

1. ผู้บริหารหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
2. ผู้บริหารองค์กร ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ., เทศบาล, อบต.)
3. วิศวกร, สถาปนิก, เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างโยธา
4. เจ้าหน้าที่พัสดุ และบุคคลที่สนใจเกี่ยวกับราคากลางงานสร้างของทางราชการ

### เนื้อหาวิชา

1. ระเบียบพัสดุความหมายและความสำคัญราคากลางก่อสร้างของทางราชการ
2. โครงสร้างและหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญา การเปลี่ยนแปลงและการส่งมอบ
3. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้าง
5. งาม-ตอบ ปัญหาความเสียงราคากลางงานก่อสร้าง

### เทคนิคที่ใช้ในการอบรม

- การบรรยาย การถาม-ตอบปัญหาต่างๆ
- การยกตัวอย่างประกอบการบรรยาย และ Work shop

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

3 วัน

### ค่าลงทะเบียน

4,500 บาท

### ทีมวิทยากร

- อาจารย์วีรวิทย์ แสงจันทร์
- อาจารย์บุญทิพย์ ชูโชขนาด
- สำนักงานมาตรฐานการจัดจ้าง กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึงขบวนการราคากลางของงานก่อสร้าง
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจถึงวิธีปฏิบัติการจัดทำราคากลางของทางราชการได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้ถึงวิธีการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง
4. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติและหลักเกณฑ์ได้อย่างถูกต้อง

หมายเหตุ- การเข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรนี้ฟรีค่าราชการและวิทยากรรัฐวิสาหกิจ สามารถขอรับการอบรมได้โดยไม่มีค่าเป็น และไม่มีหลักเกณฑ์ระเบียบ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พักหากจ่าย ค่าเบี้ยเลี้ยง เบิกจ่ายได้ตามระเบียบในการฝึกอบรมทางราชการ

## ตารางโครงการอบรมหลักสูตร กำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการ

### วันที่ 1

- 08.00 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 10.30 น. ความหมายและความสำคัญของราคากลางงานก่อสร้างเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.45 – 12.00 น. การจัดทำเอกสารประกวดราคา
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.45 น. การทำสัญญา การบริหารสัญญา หลักประกันสัญญา
- 14.45 – 15.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ปัญหาข้อผิดพลาดที่ตรวจพบ และแนวทางแก้ไขปัญหาตามระเบียบพัสดุ 2535

### วันที่ 2

- 09.00 – 10.30 น. กระบวนการออกแบบขั้นตอนดำเนินงานและจัดจ้างในงานก่อสร้าง
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.45 – 12.00 น. หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างและมติคณะรัฐมนตรี 2522-2548
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.45 น. หลักเกณฑ์การคำนวณค่างานต้นทุน Direct Coat
- 14.45 – 15.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 15.00 – 16.30 น. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานก่อสร้าง Indirect Coat

### วันที่ 3

- 09.00 – 10.30 น. สรุปค่าก่อสร้างเป็นราคากลางและการจัดทำรายงาน
- 10.30 – 10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 10.45 – 12.00 น. แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 15.00 น. งาม-ตอบ ปัญหา และแนวทางการแก้ไข



๕ เมษายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเชิญอบรมหลักสูตร “ การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อมัลติมีเดีย เพื่อนำเสนอผลงานและประชาสัมพันธ์องค์กร”

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลประจำจังหวัด / ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลประจำอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โบชัวร์โครงการ และกำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะจัดโครงการอบรมหลักสูตร “การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อมัลติมีเดียเพื่อนำเสนอผลงานและประชาสัมพันธ์องค์กร” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์ นำเสนอผลงานขององค์กรในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย เพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดีย ภาพและเสียง สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ตนเอง คณะและนำเสนอองค์กรในโอกาสต่างๆ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐.-บาท (รวมเอกสาร อาหารว่าง-เครื่องดื่ม อาหารกลางวัน วัสดุบัตร ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง) จำนวนรุ่นละ ๘๐ท่าน โดยมีกำหนดการจัดอบรมสัมมนา ดังต่อไปนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘-๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๔

ณ โรงแรมเอปี่น่าเฮ้าส์ หลักสี่ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๐-๑๑ กันยายน ๒๕๕๔

ณ โรงแรมโมณะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๒-๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ณ โรงแรมเอปี่น่าเฮ้าส์ หลักสี่ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๔-๑๕ มกราคม ๒๕๕๕

ณ โรงแรมเอปี่น่าเฮ้าส์ หลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่านเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเรียนเชิญท่านส่งบุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ โดยท่านสามารถเข้าร่วมอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลาและเบิกค่าใช้จ่ายได้จากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในหน่วยงานที่ท่านเห็นสมควร และ/หรือแจ้งเวียนหน่วยงานในกำกับของท่านที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น เพื่อประโยชน์ในหน่วยงานของท่านอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.อ. ดร. ชงชัย อยู่ญาติวงศ์)

รักษาการรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

รักษาการอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

หมายเหตุ : ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ที่ศูนย์ประสานงานวิชาการ

โทรศัพท์ . ๐ ๒๕๕๔ ๓๖๘๒ , ๐ ๘๖๓๓ ๕๒๖๓ ๖ , ๐ ๘๖๓๖ ๓๔๓๗ ๗ , ๐ ๘๕๒๐ ๖๒๘๘ ๒ , ๐ ๘๖๓๑ ๓๒๒๘ ๓

โทรสาร . ๐ ๒๕๕๓ ๕๔๓๘

## ใบสมัครอบรม

**หลักสูตร:** การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อมัลติมีเดีย  
เพื่อการนำเสนอผลงานและประชาสัมพันธ์องค์กร

ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....  
นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....  
ที่อยู่.....ตำบล.....จังหวัด.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....แฟกซ์.....  
มือถือ.....  
E-mail.....

มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการอบรม

- รุ่นที่ 1 วันที่ 18-19 มิถุนายน 2554
- รุ่นที่ 2 วันที่ 10-11 กันยายน 2554
- รุ่นที่ 3 วันที่ 12-13 พฤศจิกายน 2554
- รุ่นที่ 4 วันที่ 14-15 มกราคม 2555

**ค่าลงทะเบียน 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)**

ซึ่งจะชำระเงินโดย

- ชำระเงินสด ณ วันที่ลงทะเบียน
- โอนเงินเข้าบัญชี
  - ๕. ไทยพาณิชย์ สาขาอยุธยาตลาดบองมาเช่  
เลขที่บัญชี 217-201838-9 (ออมทรัพย์)
  - ๕.กรุงไทย สาขาประสานใจเวศน์  
เลขที่บัญชี 097-0-09702-6 (ออมทรัพย์)
  - ๕.ออมสิน สาขาประชาธิปไตย  
เลขที่บัญชี 544-80737-359( ออมทรัพย์)
- ชื่อบัญชี คุณดีสิพร เทียนประภาสิทธิ์

ส่งจ่ายเช็ค

หมายเหตุ : กรุณาโอนเงินมัดจำ 1,000 บาท เพื่อเป็นการชำระเงิน  
ค่าอบรม การอบรมสัมมนาต่าง ๆ มีวิธีการโอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์  
บัญชีออมทรัพย์ได้โดยเป็นเงินสด และสิทธิเสียดอกเบี้ยเงินฝากไว้รายเดือน  
ได้เพียง ค่าที่หักเงินภาษี ค่าโอนส่งจากจุดประสงค์ตามระเบียบธนาคารเพื่อการ  
เมืองด้านการเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และผู้รับโอนจะมีค่าธรรมเนียม  
จากธนาคารที่โอนเงินฝากออมทรัพย์

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่...../...../.....

## มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

### การสำรองห้องพัก

ณ โรงแรมเอมีนาเข้าสู่ กรุงเทพมหานคร  
ห้องเดี่ยวราคา 800 บาท ห้องคู่ราคา 1,100 บาท (รวมอาหารเช้า)  
 ห้องเดี่ยว  ห้องคู่  
จำนวน.....ห้อง เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....  
ณ โรงแรมโฆษะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น  
ห้องเดี่ยว/คู่ ราคา 1,000 บาท (รวมอาหารเช้า)  
 ห้องเดี่ยว  ห้องคู่  
จำนวน.....ห้อง เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....

หมายเหตุ :  
1. กรุณา โอนเงินมัดจำ 1,000 บาท หรือ ชำระ  
ค่าลงทะเบียนล่วงหน้า เพื่อยืนยันการจองห้องพัก  
โดย ส่งสำเนาการโอนพร้อมกระเช้าผู้สมัคร/  
หน่วยงาน/หลักสูตรและวันที่เข้าพักพร้อมมาด้วย  
2. หากท่านประสงค์จะชำระค่าลงทะเบียน ณ วันที่  
ลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันก่อนเข้าพัก  
3. หากท่านสมัครเข้าร่วมอบรมแล้ว และแจ้งยืนยันการ  
ติดต่อกลับเพื่อแจ้งรายละเอียด และแจ้งยืนยันการ  
เข้ารับการอบรม ก่อนการอบรมทุกครั้ง(ทาง  
จดหมายตอบรับและโทรศัพท์) หากไม่ได้รับการ  
ติดต่อ กรุณาแจ้ง ศูนย์บริการ  
4. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ทางศูนย์บริการ  
จะแจ้งข่าวให้ทราบทุกครั้ง

### ติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมและสำรองที่อบรมสัมมนา

โดยท่านสามารถ ส่งใบสมัคร/สอบถามข้อมูล/ติดต่อเรื่องต่างๆ  
ได้ที่....

**ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

โทร: 02-9543682, 086-7674777,  
089-2062882, 086-3352636, 086-3132283

แฟกซ์: 02-9539478, 02-9543682

ที่อยู่: 101/1 ถนนเทศบาลสงเคราะห์

แขวงลาดยาวเขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

E-mail: training\_mfu@hotmail.com

www.trainingmfu.com

## ศูนย์บริการวิชาการ The Center for Academic Services

โครงการอบรมหลักสูตร  
หลักสูตร

**การอบรมเชิงปฏิบัติการ  
ผลิตสื่อมัลติมีเดียเพื่อการ  
นำเสนอผลงาน  
และประชาสัมพันธ์องค์กร**

กำหนดการฝึกอบรม

- ⇒ วันที่ 18-19 มิ.ย.2554 รุ่นที่ 1  
ณ โรงแรมเอมีนาเข้าสู่ กรุงเทพมหานคร
- ⇒ วันที่ 10-11 ก.ย.2554 รุ่นที่ 2  
ณ โรงแรมโฆษะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- ⇒ วันที่ 12-13 พ.ย.2554 รุ่นที่ 3  
ณ โรงแรมเอมีนาเข้าสู่ กรุงเทพมหานคร
- ⇒ วันที่ 14-15 ม.ค.2555 รุ่นที่ 4  
ณ โรงแรมเอมีนาเข้าสู่ กรุงเทพมหานคร

**มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**  
Mae Fah Luang University  
www.trainingmfu.com



## โครงการอบรมหลักสูตร

การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อมัลติมีเดีย  
เพื่อการนำเสนอผลงานและประชาสัมพันธ์องค์กร

### หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง และไม่มีวันหยุดยั้ง ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ การประชาสัมพันธ์ ได้เข้ามามีบทบาทที่สำคัญและกลายเป็นอย่างยิ่งสำหรับองค์กร ที่ต้องอาศัยข้อมูลเหล่านี้ในการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของหน่วยงาน ทั้งการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ และที่สำคัญการนำเสนอในรูปแบบสื่อประสม ได้เข้ามามีบทบาทมีส่วนช่วยในการประชาสัมพันธ์หน่วยงานอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน จากปัจจัยข้างต้นที่กล่าวมา การนำเสนอผลงานขององค์กรในรูปแบบวีดิทัศน์ และการผลิตภาพยนตร์สั้น เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่เป็นทางเลือกที่ดีที่สุดในการประชาสัมพันธ์บนบอออนไลน์ นั่นคือมีบทบาทและมีความสำคัญต่อการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี รวมทั้งเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงเกียรติยศของตน หน่วยงาน ผลการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ดังนั้น ในการผลิตสื่อมัลติมีเดียเพื่อการนำเสนอผลงาน และประชาสัมพันธ์องค์กร จึงเป็นช่องทางสำหรับการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน องค์กร ผู้บริหาร หรือบุคคล ได้เป็นอย่างดี

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้สามารถผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์ นำเสนอผลงานขององค์กรในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย
2. เพื่อให้สามารถนำไปผลิตสื่อ นวัตกรรมประกอบการดำเนินงานทางวิชาการ
3. เพื่อให้มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานทางด้านมัลติมีเดีย การนำเสนอผลงานในรูปแบบสื่อประสม
4. เพื่อให้ได้รับประสบการณ์ตรงจากผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ ด้านการผลิตวีดิทัศน์ และภาพยนตร์สั้น
5. เพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดีย ภาพ และเสียง
6. เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดแก่องค์กร
7. เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ และการนำเสนอองค์กรในโอกาสต่างๆ

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

1. มีความรู้พื้นฐานในการใช้งานคอมพิวเตอร์
2. เป็นหัวหน้างาน หัวหน้าองค์กร ผู้บริหาร
3. เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ หรือที่เกี่ยวข้อง
4. บุคคลที่มีความสนใจในการผลิตงานนำเสนอ Presentation

หมายเหตุ: การเข้ารับการอบรมมีคุณสมบัติสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และสิทธิที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนค่าใช้จ่ายวิทยากรเดิมทาง ค่าที่พัก เบื้องต้น ค่าเบี้ยเลี้ยง นักศึกษาได้ดำเนินการขออนุญาตจากหน่วยงานต้นสังกัด

### กลุ่มเป้าหมาย

1. หน่วยงานราชการ หน่วยงานทางการศึกษา
2. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาล รัฐวิสาหกิจ

### เนื้อหาวิชา

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพ เสียงและมัลติมีเดีย
2. ปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมตัดต่อเสียง
3. การบันทึกเสียง การใส่ Effect การใส่ Sound ประกอบเสียง
4. การใช้โปรแกรมตัดต่อภาพ Adobe Premiere
5. การ Import เสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว วิดีโอ
6. การทำไตเติล การสร้างหัวข้อเรื่อง การใส่ Effect ขั้นต้น
7. การสร้างฉากหลังการใช้Effectขั้นสูง เทคนิค Blue Screen
8. การRenderงาน การExportงาน การบันทึกผลงาน

### เทคนิคที่ใช้ในการอบรม

การบรรยาย การถาม-ตอบปัญหาต่างๆ และการปฏิบัติการ

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

2 วัน

### ค่าลงทะเบียน

3,500 บาท

### ทีมวิทยากร

Producer ผลิตภาพยนตร์สั้น คณะจารย์มหาวิทยาลัย และผู้มีประสบการณ์ด้านการผลิตสื่อมัลติมีเดีย

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์ นำเสนอผลงานขององค์กรในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย
2. มีความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงานทางด้านมัลติมีเดีย การนำเสนอผลงานในรูปแบบสื่อประสม
3. ได้รับประสบการณ์ตรงจากผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพด้านการผลิตวีดิทัศน์ และภาพยนตร์สั้น
4. ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีมัลติมีเดีย ภาพและเสียง
5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม และคณะวิทยากร
6. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้เกิดแก่องค์กร ตนเองหรือหน่วยงาน
7. นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประชาสัมพันธ์ ตนเอง คณะและองค์กร
8. นำไปผลิตสื่อ นวัตกรรมประกอบการทำงานชำนาญการ และชำนาญการพิเศษได้

### อุปกรณ์ที่ต้องนำมาใช้ในการอบรม

1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ที่มีคุณสมบัติไม่น้อยกว่ากำหนดต่อไปนี้
  - มีความเร็วในการประมวลผล CPU ไม่น้อยกว่า 1.50 GHz
  - มีหน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า 1 GB
  - มีเนื้อที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ อย่างน้อย 60 GB
2. อุปกรณ์มัลติมีเดีย เช่น ชุดไมค์พร้อมหูฟัง หรือลำโพง เป็นต้น

## ตารางโครงการอบรมหลักสูตร

การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อมัลติมีเดีย  
เพื่อการนำเสนอผลงานและประชาสัมพันธ์องค์กร

### วันที่ 1

- |                  |   |
|------------------|---|
| 08.00 – 09.00 น. | ลงทะเบียน   |
| 09.00 – 10.30 น. | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพ เสียงและมัลติมีเดีย แนะนำตัวอย่างผลงาน   |
| 10.30 – 10.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 10.45 – 12.00 น. | ลงโปรแกรมตัดต่อเสียง  |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| 13.00 – 14.30 น. | การบันทึกเสียง การใส่ Effect การใส่ Sound ประกอบเสียง   |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 14.45 – 15.30 น. | การปรับแต่งเสียง การบันทึกเสียงในรูปแบบ MP3 WAV VCD DVD ฯลฯ   |
| 15.30 – 17.00 น. | ลงโปรแกรมตัดต่อภาพ Adobe Premiere ลงโปรแกรมในการผลิตมัลติมีเดียและส่วนประกอบของโปรแกรมมัลติมีเดียและปฏิบัติการใช้งานเบื้องต้น |

### วันที่ 2

- |                  |   |
|------------------|---|
| 09.00 – 10.30 น. | การ Import เสียงภาพนิ่งภาพเคลื่อนไหว วิดีโอ และรูปแบบไฟล์อื่นๆ  |
| 10.30 – 10.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 10.45 – 12.00 น. | การทำไตเติลการสร้างหัวข้อเรื่อง การใส่ Transitions สร้างEffect ขั้นต้น  |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| 13.00 – 14.30 น. | การสร้างฉากหลัง การสร้าง Effect ขั้นสูง การใช้เทคนิค Blue Screen และเทคนิคอื่นๆ   |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 14.45 – 15.30 น. | การRenderงานการExportงานการบันทึกผลงานในรูปแบบ VCD และ DVD การสร้างไตเติลผลงานมัลติมีเดีย                                 |
| 15.30 – 17.00 น. | ปฏิบัติการผลิตภาพยนตร์สั้นหรืองานนำเสนอองค์กร หรืองานนำเสนอตนเอง ตามหัวข้อที่คณะวิทยากรกำหนด ในรูปแบบ DVD และตอบข้อซักถาม |