

23/16/08



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา
 รับเลขที่.....
 วันที่..... ๑๕ ส.ค. ๒๕๕๕
 เวลา..... ๑๕.๐๐

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ๕๑๗

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสํานักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลที่ ๑
 ฝ่ายพัฒนาบุคลากรฯ
 วันที่ 19/8/๕๕
 เวลา ๙.๐๐/๕๕

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.) ที่ ว.พ.ปค. ว ๕๐/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร "หลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับผู้บริหาร" ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ กันยายน ๒๕๕๕ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนนิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักบริหารกลาง
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

- เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฯ
- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นสมควรให้ กุณกิตตินันต์ ประชาสัมพันธ์

๘๗
๘๖๕
๙๘๗๕

(นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)
 นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา
 ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

[Signature]
 ๙ ส.ค. ๕๕

๓๖



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๔๘๖๐

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 39219
วันที่ 26 ก.ค. 2555
เวลา 14.56

1255

ที่ ว.พ.ปค. ว ๔๐/๒๕๕๕

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

2566
30 ก.ค. 2555
10.10

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร “หลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับผู้บริหาร”

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- | | | |
|------------------|-----------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. โครงการอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. ใบสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. แผ่นพับ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๔. แผนที่โรงแรม | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ได้รับการสนับสนุนทางวิชาการจากสำนักงานศาลปกครอง ได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร “หลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับผู้บริหาร” ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ กันยายน ๒๕๕๕ ณ โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนวิบูลย์ จ.นนทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการที่เป็นบรรทัดฐานจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และบุคคลที่สนใจ ในเรื่องต่างๆ โดยเน้นการวิเคราะห์ปัญหาจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหาที่จะนำไปสู่คดีปกครอง จึงขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อสอบถามได้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙ โทรสาร ๐-๒๑๔๓-๔๘๖๐ หรือ www.frda.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

๒ สารบรรณ ๒
โปรดดำเนินการ
(นางเนืงพร มาพะเนตร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓๑ ก.ค. ๒๕๕๕

(นายจรัมพร ประถมบุรณ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

(นางสาวศุภรัตน์ โกฟ้า)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๒๗ ก.ค. ๒๕๕๕

๒- ๖๖๖๖๖๖-๐๖๖๖๖๖

(นางพรกษา วิจัยโกศล)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๓๐ ก.ค. ๒๕๕๕



มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง
โครงการอบรม หลักสูตร “หลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับผู้บริหาร”

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน นโยบายการบริหารงานภาครัฐ มีเป้าหมายชัดเจนว่าเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปรับเปลี่ยนบทบาทการทำงานให้มีความสำคัญต่อการบริการประชาชนมากขึ้น และจากเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ ที่มุ่งส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองและตรวจสอบการใช้อำนาจของรัฐโดยผ่านองค์กรต่าง ๆ ที่ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นหลักประกันการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน ส่งผลให้การทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องเป็นไปโดยรอบคอบและชอบด้วยกฎหมาย

ศาลปกครองเป็นองค์กรที่ใช้อำนาจตุลาการในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ในการอำนวยความยุติธรรมเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครอง และให้เกิดความสมดุลในการดูแลรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนหรือประโยชน์สาธารณะกับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนที่อาจถูกหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ศาลปกครองจึงมีภารกิจในการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจของฝ่ายปกครองว่าชอบด้วยกฎหมายหรือเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ได้ตราขึ้นหรือไม่ หากไม่ถูกต้องแล้วแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องควรจะเป็นเช่นไร หรือกล่าวได้ว่าภารกิจอีกประการหนึ่งคือการกำหนดบรรทัดฐานหรือหลักปฏิบัติราชการที่ดี เพื่อให้หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ อันจะนำไปสู่ ธรรมภิบาลหรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ของประเทศ ดังนั้น จึงจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ของรัฐโดยเฉพาะในระดับบริหารจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครองและแนวทางในการปฏิบัติราชการที่ดี เพื่อสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามบรรทัดฐานทางปกครอง มิให้เกิดข้อผิดพลาดในการใช้อำนาจทางปกครองโดยมิชอบขึ้นในการปฏิบัติงาน และตระหนักถึงการที่อาจถูกตรวจสอบการใช้อำนาจทางปกครองที่มีขอบได้ ซึ่งจะเป็นการลดและป้องกันปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน หรือปัญหาความขัดแย้งด้านการบริหารภายในหน่วยงาน

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองเห็นถึงความจำเป็นที่ผู้บริหารจะต้องพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักกฎหมายปกครอง การใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครองที่ถูกต้องและเหมาะสม รวมทั้งหลักปฏิบัติราชการที่ดีที่เป็นบรรทัดฐานมาจากคดีปกครอง ในขณะที่ผู้บริหารมีข้อจำกัดเรื่องเวลาอันเนื่องมาจากภารกิจประจำ จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “หลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับผู้บริหาร” โดยสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับกฎหมายปกครองที่ผู้บริหารควรทราบ ซึ่งสามารถทำความเข้าใจได้ภายในเวลาอันรวดเร็ว โดยมูลนิธิฯ มุ่งหวังว่าจะมีส่วนช่วยให้การทำงานของผู้บริหารและการบริหารงานภาครัฐมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้บริหารเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง รวมทั้งแนวคำวินิจฉัยคดีปกครองที่เป็นบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีที่ควรทราบ
2. เพื่อเสริมสร้างความรู้และทัศนคติในการบริหารตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์การทำงานสำหรับนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงาน

หัวข้อการอบรม

1. หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง
2. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
3. คำสั่งทางปกครองและการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง
4. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด
5. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารฯ
6. ข้อควรรู้ในการดำเนินคดีปกครอง
7. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
8. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง
9. หลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการพัสดุ

ผู้เข้ารับการอบรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานด้านบริหารหรือเตรียมปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหาร

วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากศาลปกครอง

กำหนดเวลาการอบรม

วันที่ 3 - 7 กันยายน 2555

สถานที่อบรม

โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียน 8,900 บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันที่ 31 สิงหาคม 2555

การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักใน โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี ที่จัดอบรมโปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียรติ โทร.08-6303-9971, 08-4877-7481

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้งสถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. 02-141-1034, 02-141-0709 หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.frda.or.th

ใบสมัครเข้ารับการอบรม

หลักสูตร “หลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับผู้บริหาร”

๑. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....
๒. ตำแหน่ง.....
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....
๓. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ (สำหรับจัดส่งวุฒิบัตร) ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/หมู่บ้าน.....
.....
เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....

(กรุณากรอกข้อความ **ตัวบรรจง** ให้ชัดเจน เพื่อจัดทำและจัดส่งวุฒิบัตร)

๑. สมัครด้วยตนเองที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนา
กระบวนยุติธรรมทางปกครอง ชั้น B๑ สำนักงานศาลปกครอง ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ หรือ

๒. ส่งใบสมัครทางโทรสาร หมายเลข ๐-๒๑๔๓-๔๘๖๐ และโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย สาขาแจ้งวัฒนะ ชื่อบัญชี “สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนยุติธรรม
ทางปกครอง” เลขที่บัญชี ๐๔๖-๐-๑๓๐๖๘-๓ (กรณีโอนเงินโปรดส่งโทรสารใบ PAY-IN พร้อมระบุชื่อบน
PAY-IN ที่ส่งโทรสารมาด้วย) หรือติดต่อ โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐-๒๑๔๑-๐๗๐๙

ต้องการให้ออกใบเสร็จรับในนาม

.....
.....
.....
.....
.....