

06/13/08

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ
รับเลขที่ 39A
วันที่ 9 / 10 / 56
เวลา 15.30 น.

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
รับเลขที่ ๑๐๐๕๒
วันที่ / ส.ค. ๒๕๕๖
เวลา ๑๑.๐๐



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ๖๖๖

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยศรีปทุม ที่ มศป.๐๔๐๕/๕๐๑.๐๗ ลงวันที่ ๑๘
กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และขอประชาสัมพันธ์โครงการฯ
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักบริหารกลาง
กลุ่มบริหารทั่วไป
โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔

เรียน... ฉบับนพิตยาคุณเทพ
พรเพ็ญสินใจ
รพช
7 ลคช

- มอบคุณเกตุสินต์ไปรษณีย์
พ.ค.
7/11/56

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@healthz.moph.go.th (นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



มหาวิทยาลัยศรีปทุม
Sripatum University

ที่ มศป.0405/ 509. 07

19 กรกฎาคม 2556

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ A0324
วันที่ 29 ก.ค. 2556
เวลา 15.23
11/30

ผู้อำนวยการ
สำนักบริหารกลาง
เลขรับ 2307
วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๕๖
เวลา 14.15 น

เรื่อง ขอฟิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และขอประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ
เรียน ปลัดกระทรวง
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมฯ

ด้วย ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Mini HRM (Mini Human Resource Management) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญและศักยภาพในการบริหารงานด้านจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรให้กับผู้บริหารหรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถึงวิธีการแนวทางการจัดการจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีประสบการณ์ในทำงานแต่ละด้านอย่างมากมายที่พร้อมจะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้เข้าอบรม พร้อมศึกษาดูงานองค์กรที่มีวิธีการ บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นเลิศ เพื่อเป็นแนวทางนำไปปรับใช้ในการดำเนินการในองค์กร

หลักสูตร Mini HRM (Mini Human Resource Management) รุ่นที่ 9 กำหนดจัดอบรมระหว่าง วันที่ 7 กันยายน-16 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องปัทมา อาคาร ดร.สุข พุคยาภรณ์ ชั้น 4 มหาวิทยาลัยศรีปทุม กรุงเทพฯ โดยมีระยะเวลาในการอบรมจำนวนรวม 90 ชั่วโมง ประกอบด้วย การฝึกอบรมและการฝึกปฏิบัติ จำนวน 66 ชั่วโมง การศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติ จำนวน 24 ชั่วโมง จัดอบรมทุกวันเสาร์ เวลา 09.00-16.00 น. และจัดศึกษา ดูงานการบริหารองค์กรในองค์กรที่มีวิธีการปฏิบัติที่ดีเป็นเลิศในวันอังคารหรือวันพฤหัสบดี รายละเอียดตามสิ่งที่ ส่งมาด้วย

ในการนี้ จึงขอฟิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม และขอประชาสัมพันธ์โครงการ ฯ โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนอบรมคนละ 35,000.- บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) กรณีที่สมัครและชำระเงินก่อนวันที่ 1 กันยายน 2556 จะได้รับส่วนลดจำนวน 2,000.- บาท และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

- ๑) เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
เพื่อโปรดทราบและเห็นความจำเป็น
หน่วยงานในสังกัด สอ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ

(นางนันทพร มานะเนตร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๓๑ ก.ค. ๒๕๕๖

ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
โทรศัพท์ 02 579 1111 ต่อ 2292 - 3
โทรสาร 02 579 8662

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวิษ สุตสาคร)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยบริการ

- ๓) สารบรรณ ๒
โปรดดำเนินการ

(นางนันทพร มานะเนตร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

- ๒) ทราบ
มอบ...
โปรดดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุภรัตน์ ไก่ฟ้า)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๓๑ ก.ค. ๒๕๕๖

วิทยาเขต	2410/2 ถนนพหลโยธิน แขวงสามวาณิช เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900	โทร 0-2579-1111 0-2561-2222 โทรสาร 0-2561-1721	www.spu.ac.th
วิทยาเขตชลบุรี	79 ถนนบางนา-ตราด ตำบลฉลวย อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20000	โทร 0-3874-3690-703 โทรสาร 0-3827-6590	www.east.spu.ac.th
วิทยาเขตเชียงใหม่	979 SM Tower ชั้น 17 ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10400	โทร 0-2298-0181-3 โทรสาร 0-2298-0185	www.spu.ac.th
BANGKOK	2410/2 Phaholyothin Rd. Jatujak, Bangkok Thailand 10900	TEL 0-2579-1111 0-2561-2222 Fax 0-2561-1721	
CHONBURI CAMPUS	79 Bangna-Trad Rd. Klongsamru, Muang, Chonburi Thailand 20090	Tel 0-3874-3690-703 Fax 0-3827-6590	
PHAYATHAI CAMPUS	979 SM Tower Floor 17, Phaholyothin Rd. Payatnai, Bangkok Thailand 10400	Tel 0-2298-0181-3 Fax 0-2298-0185	

๓๑ ก.ค. ๒๕๕๖