



ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
 เลขที่... 4614
 ที่ 26... ก.ย. ๕๕
 เวลา... 9.00 น.

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา
 รับเลขที่ ๑๕๗๖๐
 วันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๕๕
 เวลา ๑๕.๐๐

05/29/11

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ส ๕๘๙

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
 ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย ที่ ว ๑๘/๒๕๕๕
 ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ”
 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

วิจิตร วัฒนธนา
 1 สธ ๒๖๖๓๓๓

วิจิตร วัฒนธนา
 26WASS



สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักบริหารกลาง

กลุ่มบริหารทั่วไป

โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

วิจิตร วัฒนธนา
 สธ
 26WASS

(นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา
 ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

W



สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

736/1 ซอยเศรษฐสุนทร ถนนพระรามที่ 5 กรุงเทพมหานคร 10300

โทร. 0 2241 3839, 0 2243 1521, 0 2243 2750, แฟกซ์ 0 2241 3839

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 60908
วันที่ 9 พ.ย. 2555
เวลา 14.02
สน. 3673 19630

ที่ ๑.1๖/2555

5 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ"

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.โครงการฝึกอบรม
2. ตารางการอบรม

ในสถานการณ์ที่ประเทศไทยกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลง และ ความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ความร่วมมือในกลุ่มประเทศอาเซียนยังได้พัฒนาก้าวหน้าไปจนถึงขั้นที่จะจัดตั้งประชาคมอาเซียนในไม่ช้า สภาพเช่นนี้จำเป็นต้องที่ข้าราชการซึ่งเป็นกลไกสำคัญของบ้านเมือง จะต้องตื่นตัวในการพัฒนาขีดความสามารถ แสวงหาความรู้ และประสบการณ์เพิ่มเติม เปิดใจในการปรับความคิด เปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้มีความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และคุณภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จทั้งในภารกิจที่รับผิดชอบอันเป็นการตอบสนองค่านโยบายของรัฐบาล และ ความต้องการของประชาชน ตลอดจนนำไปสู่ความสำเร็จในหน้าที่การงาน ตามครรลองของระบบคุณธรรม

ดังนั้นสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทยร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ" สำหรับข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป และ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ และ เอกชน ที่ปฏิบัติงานในจังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย ลำพูน ลำปาง พะเยา แม่ฮ่องสอน น่าน แพร่ และ ตาก ระหว่างวันที่ 24-26 ธันวาคม 2555 (อบรมตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันพุธ) ณ ห้องภูมिरพี โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จ.เชียงใหม่

โครงการฝึกอบรมที่สมาคมฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่จัดขึ้นนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้เข้ารับการอบรม และหน่วยราชการต้นสังกัดซึ่งกำลังเร่งรัดพัฒนาระบบการบริหารงานอยู่ในขณะนี้ นอกจากนี้การจัดฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวยังเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 ซึ่งจะมีผลให้ผู้เข้ารับการอบรมที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้ารับการอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน จำนวน 3,500 บาท ได้จากงบประมาณต้นสังกัด

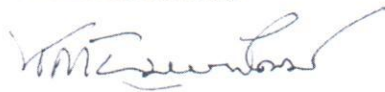
2/สมาคมฯ.....

สมาคมฯ จึงใคร่ขอความกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่าน ที่ปฏิบัติงานในจังหวัดที่การจัดอบรม
ครอบคลุมถึง สมัครเข้ารับการอบรม โดยให้ส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมไปที่ คณะบดีคณะรัฐศาสตร์และ
รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 239 ถนนห้วยแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200 และ หากผู้ที่
ประสงค์จะเข้ารับการอบรม มีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมโปรดติดต่อ คณะรัฐศาสตร์และ
รัฐประศาสนศาสตร์ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942982 , 053-942983 โทรสาร 053-942988 ในการนี้
ขอให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมไปลงทะเบียนโดยพร้อมเพรียงกันในวันที่ 24 ธันวาคม 2555 เวลา 08.00 น. ณ
สถานที่ฝึกอบรม

สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการอบรมหลักสูตร "เทคนิคการ
ทำงานสู่ความสำเร็จ" จะได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา
ณ โอกาสนี้


เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สอ. ที่เกี่ยวข้อง ทราบ
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ



(นายจกัภัย บุรุษพัฒน์)

ผู้อำนวยการ โครงการฝึกอบรม


(นางสาวศุภรัตน์ โก้ฟ้า)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป


๑๒ พ.ย. ๒๕๕๕

๕ สารบรรณ ๒
โปรดดำเนินการ



๑ ทราบ
มอบ.....
โปรดดำเนินการต่อไป

(นางนันทพร มานะเนตร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๓ พ.ย. ๒๕๕๕


(นางสาวศุภรัตน์ โก้ฟ้า)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๑๒ พ.ย. ๒๕๕๕

13/11 ๑๗/๑๑/๒๕๕๕
ศรี/๑๑/๒๕๕๕
14 พ.ย. ๒๕๕๕

โครงการฝึกอบรม

"เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ"

จัดโดย

คณะรัฐศาสตร์และประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

ระหว่างวันที่ 24-26 ธันวาคม 2555

ณ ห้องภูมิระพี โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

1. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ที่ประเทศไทยกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงและความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และ เทคโนโลยี นอกจากนี้ความร่วมมือในกลุ่มประเทศอาเซียน ยังได้พัฒนาก้าวหน้าไปจนถึงขั้นที่จะจัดตั้งประชาคมอาเซียนในไม่ช้า สถานการณ์เช่นนี้จำเป็นต้องมีข้าราชการซึ่งเป็นหลักของบ้านเมือง จะต้องตื่นตัวในการพัฒนาขีดความสามารถ แสวงหาความรู้ และประสบการณ์เพิ่มเติม เปิดใจในการปรับความคิด เปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้มีความรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และคุณภาพ มากยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ ทั้งในภารกิจที่รับผิดชอบ อันเป็นการสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และความต้องการของประชาชน ตลอดจนนำไปสู่ความสำเร็จในหน้าที่การงานตามครรลองของระบบคุณธรรม

ด้วยเหตุนี้คณะรัฐศาสตร์และประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ" ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้เทคนิคใหม่ ๆ ที่จะช่วยให้การทำงานได้ดี มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ประสบการณ์ และแนวคิดใหม่ ๆ ที่จะช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรอบรู้ รู้เท่าทันการณ์ สามารถปรับความคิด ปรับวิธีการทำงาน ให้สอดคล้องกับ

สถานการณ์

4. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้มุ่งมั่นทำงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ รับผิดชอบ ภาควิชาใจในเกียรติ และศักดิ์ศรี และการเป็นข้าราชการที่ดีที่จะต้องทำงานตามรอยพระยุคลบาท

5. เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในภาครัฐ เพื่อประโยชน์ในการทำงานแบบบูรณาการระหว่างส่วนราชการ

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะรัฐศาสตร์และประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย

4. หลักสูตรการอบรม

หลักสูตรการอบรม "เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ" ประกอบด้วยหัวข้อวิชาดังนี้

- คุณธรรมนำชีวิต:งานสัมฤทธิ์ จิตสำนึก
- การบริหารชีวิต พิชิตความสำเร็จ
- เทคนิคการทำงานให้สำเร็จ และสัมฤทธิ์ผล
- การบริหารแนวใหม่เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์
- เทคนิคการประสานสัมพันธ์และการสร้างเครือข่าย
- การบริหารความเสี่ยง

5. ระยะเวลาการศึกษาอบรม:

หลักสูตรการอบรมใช้เวลา 3 วัน โดยอบรมระหว่างวันจันทร์ ที่ 24-26 ธันวาคม 2555

6. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 200 คน

7. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

- เป็นข้าราชการระดับปฏิบัติการ หรือ เทียบเท่าขึ้นไป
- พนักงานรัฐวิสาหกิจ และพนักงานองค์กรส่วนท้องถิ่น
- บุคลากร เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภาคเอกชน
- ผู้ที่สนใจทั่วไป

8. การรับสมัครและวิธีการคัดเลือก

เมื่อมีผู้สมัครมากกว่าจำนวนที่ต้องการ ผู้อำนวยการจัดฝึกอบรมจะพิจารณาจัดสรรที่นั่งให้กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่กำหนดเข้ารับการฝึกอบรม

9. สถานที่ฝึกอบรม

ณ ห้องภูมิระพี โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

10. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนคนละ 3,500 บาท เป็นค่าดำเนินการฝึกอบรม ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม รวมทั้งค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ซึ่งผู้ลงทะเบียนมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบของทางราชการ

11. วิธีการอบรม

- การบรรยาย
- ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะได้รับวุฒิปบัตรหลักสูตร"เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ"

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร "เทคนิคการทำงานสู่ความสำเร็จ"

จัดโดย

สมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย ร่วมกับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระหว่างวันที่ 24-26 ธันวาคม 2555

ณ ห้องประชุมที่ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

วันเวลา	08.00-9.00	09.00-10.15	10.30-12.00	13.00-14.30	14.45-16.30	
วันที่ 24 ธ.ค. 55	08.00-08.30 ลงทะเบียน	08.30-09.00 พิธีเปิดการ อบรม	คุณธรรมนำชีวิต : งานสัมฤทธิ์ จิตสำนึก นายชงัดภัย นุรักษ์พัฒน์ ที่ปรึกษาสมาคมข้าราชการพลเรือน แห่งประเทศไทย	คุณธรรมนำชีวิต : งานสัมฤทธิ์ จิตสำนึก นายชงัดภัย นุรักษ์พัฒน์ ที่ปรึกษาสมาคมข้าราชการพลเรือน แห่งประเทศไทย	การบริหารชีวิต พิชิตความสำเร็จ พต.อ.ศ.นายแพทย์บุญเลิศ จุลเกียรติ	การบริหารชีวิต พิชิต ความสำเร็จ (ต่อ)
วันที่ 25 ธ.ค. 55	ลงทะเบียน	เทคนิคการทำงานให้สำเร็จ และ สัมฤทธิ์ผล อาจารย์สุเมธ แสงนันทนวล	เทคนิคการทำงานให้สำเร็จ และ สัมฤทธิ์ผล (ต่อ)	การบริหารแนวใหม่ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ดร.สุเทพ เซวาลิศ	การบริหารแนวใหม่ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ต่อ)	
วันที่ 26 ธ.ค. 55	ลงทะเบียน	เทคนิคการประสานสัมพันธ์และ การสร้างเครือข่าย รศ.นงลักษณ์ สุทธิวัฒน์พันธ์	เทคนิคการประสานสัมพันธ์และ การสร้างเครือข่าย (ต่อ)	การบริหารความเสี่ยง ดร.พนม ภูนางสี	พิธีมอบวุฒิบัตร ปิดการอบรม	

*หมายเหตุ -หลักสูตรดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

-การแต่งการชุดสุภาพ