

04/05/07

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา
 รับเลขที่: ๙๕๐๓
 วันที่: ๓ ก.ค. ๒๕๕๖
 เวลา: ๑๑.๓๐

สำนักงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ
 1214
 วันที่: 3 / ๗ / ๕6
 เวลา: 13.40



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ๕๕๖

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
 ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานศาลปกครอง ที่ สป ๐๐๒๘/ว ๘๑ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่อง ขอส่งปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน นพ. ลวค.
 ① เพื่อโปรดทราบ
 ② เห็นสมควรมอบคุณกิตตินันท์ ประสพสัมพันธ์
 พ.ศ. ๒๕๕๖



สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักบริหารกลาง
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

ดำเนินการ

วมา
 (นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)
 นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา
 ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 - ๕ ก.ค. ๒๕๕๖

W

ผู้ยื่นขอ	กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 30989	
วันที่ 13 ส.ย. 2556	
เวลา 07.02	

8984



ที่ ศป ๐๐๒๘/วส๑

ถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานศาลปกครองขอส่งปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว จำนวน ๗ หลักสูตร เรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบและพิจารณาเตรียมการสมัครเข้ารับการอบรม/สัมมนา ดังนี้

๑. หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ ๕
๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหารระดับสูง (กปส.) รุ่นที่ ๒
๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองตามมาตรฐานที่ ก.ศป. รับรอง (บปค.) รุ่นที่ ๕
๔. หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง
๕. หลักสูตรหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
๖. หลักสูตรหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับพัสดุ
๗. หลักสูตรหลักปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ทั้งนี้ สามารถดูปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา และรายละเอียดหลักสูตรฯ ได้ที่ www.admincourt.go.th

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สอ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ.

(นางนันทพร มานะเนตร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
13 ส.ย. 2556



ทราบ
มอบ...
โปรดดำเนินการต่อไป
(นางสาวศุภรัตน์ โกฟ้า)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒๑ ส.ย. ๒๕๕๖

วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๐๗๑๕, ๐ ๒๑๔๑ ๐๗๒๐
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๘๐๐
Email: institute@admincourt.go.th

www.admincourt.go.th ๓) สารบรรณ ๒
โปรดดำเนินการ

(นางนันทพร มานะเนตร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๒๕ ส.ย. ๒๕๕๖

**วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
 ปฏิทินการจัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗**

ลำดับ ที่	หลักสูตร	เนื้อหาหลัก/จุดมุ่งหมาย	ระยะเวลา (โดยประมาณ)	สถานที่	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ที่รับ/คน (โดยประมาณ)	ค่าลงทะเบียน/ ค่าธรรมเนียม/ ค่าลงทะเบียนสอบ (โดยประมาณ)
๑.	นันทบริหารการยุติธรรมทาง ปกครองระดับสูง (นบป.) รุ่นที่ ๕	เน้นความรู้เกี่ยวกับกฎหมายมหาชน กฎหมาย ปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง การปฏิบัติ ราชการจากแนวคำพิพากษาของศาลปกครอง รวมถึงการเตรียมสร้างวิทยากรสมัยใหม่ ธรรมา ภิบาล และกระบวนการขึ้นของนักบริหารยุคใหม่	๒๒๕ ชั่วโมง พฤศจิกายน ๒๕๕๖ - สิงหาคม ๒๕๕๗	- สำนักงานศาลปกครอง ถนนแจ้ง วัฒนะ อบรมเสด็จฯ ๑ วัน (ทุกวันศุกร์) ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - ศึกษาดูงานในประเทศ และ ต่างประเทศ	ผู้บริหารองค์กรภาครัฐและ ภาคเอกชน หรือเทียบเท่า	๑๒๐	๑๕๐,๐๐๐ บาท/คน (โดยประมาณ)
๒.	กฎหมายปกครองสำหรับ ผู้บริหารระดับสูง (กปส.) รุ่นที่ ๒	เน้นเสริมสร้างความรู้เชิงทฤษฎีและปฏิบัติ และภาคปฏิบัติในหลักสูตรกฎหมายมหาชน กฎหมายปกครอง การปฏิบัติราชการตามแนว คำพิพากษาของศาลปกครอง การปฏิบัติ ราชการและบริหารจัดการภาครัฐที่ดี	๒๐๔ ชั่วโมง มกราคม - กันยายน ๒๕๕๗	- สำนักงานศาลปกครอง ถนนแจ้ง วัฒนะ อบรมเสด็จฯ ๑ วัน (ทุกวันจันทร์) ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - ศึกษาดูงานในประเทศ และ ต่างประเทศ	ผู้ดำรงตำแหน่งหรือเทียบเท่าใน สายงานอำนาจการระดับสูง หรือ สายงานวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป หรือสายงานบริหารระดับต้นขึ้นไป ของภาครัฐและเอกชน	๑๒๐	๙๘,๐๐๐ บาท/คน
๓.	กฎหมายปกครองและวิธี พิจารณาคดีปกครองตาม มาตรฐานที่ ก.ศป. รับรอง (นปค.) รุ่นที่ ๕	เน้นพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐและบุคคลที่มีความ สนใจกฎหมายปกครองเชิงลึก ตามมาตรฐาน ของ ก.ศป.	๓๕๕ ชั่วโมง มกราคม - กันยายน ๒๕๕๗	สำนักงานศาลปกครอง ถนนแจ้ง วัฒนะ อบรมเสด็จฯ และในวัน อาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา	๑๕๐	- ค่าธรรมเนียมการ สมัคร ๕๐๐ บาท - ค่าลงทะเบียนอบรม ๙๘,๐๐๐ บาท/คน
๔.	ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง	หลักสูตรกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานที่เป็น หลักปฏิบัติราชการตั้งแต่ภาคต้นปกครอง	๓ วัน	โรงแรมในกรุงเทพมหานคร	เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน	๑๕๐	๖,๒๐๐ บาท
๕.	หลักสูตรวิชาการเกี่ยวกับความ รับผิดชอบและเมตตาของเจ้าหน้าที่	หลักสูตรกฎหมายปกครอง และหลักสูตรปฏิบัติราชการ ที่ต่างจากบรรทัดฐานคดีปกครองเกี่ยวกับความ รับผิดชอบและเมตตาของเจ้าหน้าที่	๒ วัน	โรงแรมในกรุงเทพมหานคร	เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน	๑๕๐	๕,๕๐๐ บาท
๖.	หลักสูตรวิชาการเกี่ยวกับหลัก ปฏิบัติราชการ	หลักสูตรกฎหมายปกครอง และหลักสูตรปฏิบัติราชการ ที่ต่างจากบรรทัดฐานคดีปกครองเกี่ยวกับหลัก ปฏิบัติราชการ	๒ วัน	โรงแรมในกรุงเทพมหานคร	เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน	๑๕๐	๔,๕๐๐ บาท
๗.	หลักสูตรวิชาการเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล	หลักสูตรกฎหมายปกครอง และหลักสูตรปฏิบัติราชการ ที่ต่างจากบรรทัดฐานคดีปกครองเกี่ยวกับกา บริหารงานบุคคล	๒ วัน	โรงแรมในกรุงเทพมหานคร	เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชน	๑๕๐	๕,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ๑. หลักสูตรลำดับที่ ๑ และ ๒ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

๒. หลักสูตรลำดับที่ ๓ - ๗ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง ร่วมกับมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

๓. ดูรายละเอียดและ download ข้อมูลโครงการอบรม/สัมมนา ได้ที่ www.sadminkcourt.go.th หรือติดต่อวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง อาคารชั้นที่สี่ ศาลา แจ้งวัฒนะ ชั้น ๒๓

โทร: ๐๒ ๑๕๑ ๐๗๒๐, ๐๒ ๑๕๑ ๐๗๕๔ โทรสาร: ๐๒ ๑๕๓ ๙๘๐๐ Email: inspire@adminkcourt.go.th

๔. รายละเอียดตามปฏิทินอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม