



ฝ่ายพัฒนาบุคลากร
 รับเลขที่ 4690
 วันที่ 28 พ.ย. 2555
 เวลา 10.15

02/29/11

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา
 รับเลขที่ ๑๕๖๓
 วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๕๕
 เวลา ๑๕.๓๐

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ๘๗๕

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
 ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๕/ว ๐๒๘๒๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ขอความ
 อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการทางวิชาการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

ศ.ดร. ทพ.ดร.ดร.
 เพ็ญใจ ปานกลาง
 21/11/55
 27/11/55



สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักบริหารกลาง
 กลุ่มบริหารทั่วไป
 โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒
 โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

ประภัสร์ชัย วิโรจน์แสงอรุณ

ช.น.
 จ.น.

(นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา
 ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓

ผู้ดำเนินการ
สำนักบริหารกลาง
เลขรับ 3623
วันที่ 16 ม.ค. 45

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 62071
วันที่ 15 พ.ย. 2555
เวลา 14:38
19024

ที่ ศธ 0512.15/ว.02822

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ
คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนอังรีดูนังต์ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

5 ตุลาคม 2555

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการทางวิชาการ

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเชิงประสบการณ์ "การพัฒนานโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ"

หน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะสูงในการตอบสนองการปรับปรุงการให้บริหารงานภาครัฐตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงประสบการณ์ "การพัฒนานโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ" ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์การภายใต้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ประจำปีงบประมาณ 2556 จำนวน 3 หลักสูตร ประกอบด้วย

- หลักสูตรที่ 1 การวางแผนกลยุทธ์ในหน่วยงานภาครัฐ
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 8-9, 14-16 มีนาคม 2556
- หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 22-23, 28-30 มีนาคม 2556
- หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ
รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 19-20, 25-27 เมษายน 2556

ในการนี้สถาบันฯ ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการอบรมเชิงประสบการณ์ฯ ในหน่วยงานท่าน เพื่อให้บุคลากรที่สนใจและมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ
จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ
มอบ.....
โปรดดำเนินการต่อไป

(นางนันทพร มานะเนตร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ วัฒนา
ผู้อำนวยการ

(นางสาวศุภรัตน์ โก้ฟ้า)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

โทรศัพท์ 0-2218-7234, 0-2218-7237
โทรสาร 0-2254-1380

๑๖ พ.ย. ๒๕๕๕ (นางนันทพร มานะเนตร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๒๐ พ.ย. ๒๕๕๕



โครงการฝึกอบรมเชิงประสบการณ์ “การพัฒนานโยบายและการจัดการในหน่วยงานภาครัฐ”

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความจำเป็นในการเร่งรัดพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะและศักยภาพในการตอบสนองการพัฒนาประเทศในบริบทที่การเปลี่ยนแปลงมีความรวดเร็ว รุนแรง และยากต่อการคาดการณ์ สังคมและประเทศชาติมีความต้องการจำเป็นที่จะต้องอาศัยบุคลากรภาครัฐที่เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ได้สั่งสมด้วยตัวเอง และสร้างเสริมความเข้มแข็งด้วยหลักวิชาที่สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้สั่งสมตามวิสัยทัศน์ที่ว่า “เป็นเสาหลักของแผ่นดิน ในด้านนโยบายและการจัดการ” เพื่อสร้างเสริมบุคลากรภาครัฐให้เป็นเสาหลักของแผ่นดินในด้านนโยบายและการจัดการ

บุคลากรภาครัฐจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และมีความสามารถในการถ่ายทอดนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนการจัดการองค์การภาครัฐและกิจการของรัฐให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ (พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖) ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ และจะต้องมีแนวทางการบริหารราชการโดยกำหนดภารกิจของรัฐและส่วนราชการต้องเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว และสอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐและนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น ก่อนเริ่มดำเนินการส่วนราชการต้องจัดให้มีการศึกษาวิเคราะห์ผลดีและผลเสียให้ครบถ้วนทุกด้าน กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน ส่วนราชการต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน หรือชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น รวมทั้งให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการที่จะต้องคอยรับฟังความคิดเห็น และความพึงพอใจของสังคม โดยรวมและประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้เหมาะสม (มาตรา 8) นอกจากนี้ ส่วนราชการจะต้องจัดทำบัญชีต้นทุนในงานบริการสาธารณะแต่ละประเภทขึ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด (มาตรา 21) และ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงบประมาณร่วมกันจัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่ เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีสำหรับเป็นแนวทางในการพิจารณาว่าภารกิจใดสมควรจะดำเนินการต่อไปหรือยุบเลิก และเพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งงบประมาณของส่วนราชการในปีต่อไป (มาตรา 22)

ตลอดจนให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ (มาตรา 45) รวมทั้งให้ส่วนราชการประเมินโดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวของข้าราชการผู้นั้น ในตำแหน่งที่ปฏิบัติ ประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานที่ข้าราชการผู้นั้นสังกัดได้รับการปฏิบัติงานของข้าราชการผู้นั้น (มาตรา 47)

อย่างไรก็ตาม ในระยะเวลาที่ผ่านมา การนำระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance Based Budgeting - PBB) มาใช้ในหน่วยงานภาครัฐ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในการบริหารภาครัฐ การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่แผนปฏิบัติการ การกำหนดตัวชี้วัด รวมทั้งการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า ตลอดจนการวางแผนและประเมินผลในระดับโครงการ ยังมีความมีปัญหาหลายประการในหมู่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งมีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักที่แตกต่างกัน ทำให้เป็นอุปสรรคอย่างมากในการขับเคลื่อนองค์การภาครัฐ สถาบันพัฒนานโยบายและการจัดการ คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เห็นความสำคัญในการพัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์การภายใต้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน จึงจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 3 หลักสูตร ประจำปีงบประมาณ 2556 ประกอบด้วย

- หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ
- หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า
- หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ

2. วัตถุประสงค์

- หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ และการถ่ายทอดแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยเฉพาะหลักการและเทคนิควิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน โดยการใช้คอมพิวเตอร์ ช่วยในการวิเคราะห์และประเมินประเด็น SWOT การกำหนดตำแหน่งยุทธศาสตร์ขององค์การ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยใช้เทคนิคบัตรคะแนนสมดุล (Balanced Scorecard) แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ตัวชี้วัด และการจัดทำโครงการด้วยเทคนิคเหตุผลสัมพันธ์ (Logical Framework)

- หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างผลผลิตหลัก การปันส่วนค่าใช้จ่ายและหลักการบันทึกเวลาทำงานรายบุคคล การกำหนดกิจกรรมหลักและลักษณะของกิจกรรมหลัก และการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลัก รวมทั้งหลักการประเมินผลความคุ้มค่า การนำไปใช้ในการวางแผนงบประมาณ และการเงินขององค์การ

- **หลักสูตรที่ 3 การวางแผนบริหารและประเมินผลโครงการ**
 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบริหารโครงการ การวางแผนโครงการแบบเหตุผลสัมพันธ์ เงื่อนไขความสำเร็จและความเสี่ยงของโครงการ การกำหนดตัวชี้วัด การกำหนดกิจกรรมและการติดตามผล รูปแบบและประเด็นการประเมินผล ตัวแบบการประเมินผลโครงการ การวิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการประเมินผลแผนงานและโครงการ การรายงานผลการประเมินผล ตลอดจนการแก้ไขปรับปรุงแผนงาน โครงการ และการบริหารงาน

3. ผู้เข้ารับการอบรม

บุคลากรจากหน่วยงานภาครัฐ ทั้งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ และหน่วยงานในกำกับของรัฐบาล นอกจากนี้ ยังรวมถึงบุคคลทั่วไปที่ต้องการเรียนรู้ระบบงาน และการบริหารภาครัฐ

4. วัน เวลา ในการอบรม

หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ

- รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 8-9, 14-16 มีนาคม 2556

หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า

- รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 22-23, 28-30 มีนาคม 2556

หลักสูตรที่ 3 การวางแผนและประเมินผลโครงการ

- รุ่นที่ 1/2556 วันที่ 19-20, 25-27 เมษายน 2556

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- **หลักสูตรที่ 1 การวางแผนยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐ**

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวางแผนยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะหลักการและเทคนิควิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน การกำหนดทิศทาง และการกำหนดกลยุทธ์ รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัด และการบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ รวมทั้งเครื่องมือการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณไปประยุกต์ใช้

- **หลักสูตรที่ 2 การคำนวณต้นทุนผลผลิตหลักและการประเมินความคุ้มค่า**

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงสร้างผลผลิตหลักการปันส่วนค่าใช้จ่ายและหลักการบันทึกเวลาทำงานรายบุคคล การกำหนดกิจกรรมหลักและลักษณะของกิจกรรมหลัก และการคำนวณต้นทุนผลผลิตหลัก รวมทั้งหลักการประเมินผลความคุ้มค่า ไปประยุกต์ใช้ได้