



02/10/09

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
รับเลขที่: ๑๐๕๒๗
วันที่: ๕/ ๑๐/ ๒๕๕๖
เวลา: ๑๑.๐๐

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ ๖ ๗๖๕

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

รับเลขที่: 1536
วันที่: 9/ 10/ 2556
เวลา: 13:30

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๗/๖ ๖๑๓ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน ~~.....~~
ดำเนินการ

ONE
(นายสมชัย จิโรจน์รุ่งอรุณ)



นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ราชวิทยาลัยส่งเสริมพัฒนา
ปฏิบัติการราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- ๕/ ๑๐/ ๒๕๕๖

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักบริหารกลาง

กลุ่มบริหารทั่วไป

โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๖

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

*มอบคุณกิติรัตน์
ประสานพันธ์
๑๐.๑๐.๕๖*



ที่ ศธ ๐๕๒๖.๐๗/๒๐๓

กระทรวงสาธารณสุข
รับ 45/26
26 ต.ค. 2556
1/1.28

สำนักสรีรพัฒนา
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ
กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

13094

21/13
26.10.56
14.17.11

๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขออนุญาตส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมและใบสมัครเข้าอบรม

ด้วย สำนักสรีรพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดฝึกอบรมสำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวนรุ่นละ ๒๕-๓๐ คน ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ดังนี้

๑. หลักสูตร “เทคนิคเชิงลึกในการจัดการความเสี่ยงสมัยใหม่แบบครบวงจร” รุ่นที่ ๓ วันที่ ๙-๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๗,๕๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖*
๒. หลักสูตร “กลยุทธ์การบริหารจัดการการประชุมแบบมีอาชีพ” รุ่นที่ ๑๘ วันที่ ๑๔-๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๕,๘๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖*
๓. หลักสูตร “การพัฒนาขีดความสามารถในการนำเสนอด้วยวาจาอย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๑๓ วันที่ ๑๕-๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๘,๖๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖*
๔. หลักสูตร “ภาวะผู้นำที่มีประสิทธิผลสำหรับผู้จัดการระดับต้น” วันที่ ๒๕-๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๕,๘๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๖*
๕. หลักสูตร “กลยุทธ์การพัฒนาความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับองค์กรสมัยใหม่” รุ่นที่ ๑๙ วันที่ ๒๙ -๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๕,๘๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๖*
๖. หลักสูตร “เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์แบบ ๓๖๐ องศาในที่ทำงาน” รุ่นที่ ๑๔ วันที่ ๕-๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๔,๘๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖*
๗. หลักสูตร “การเงินสำหรับนักบริหารที่ไม่ใช่พนักงานการเงิน” รุ่นที่ ๑๓ วันที่ ๗-๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๕,๘๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖*
๘. หลักสูตร “การวางแผนและการบริหารโครงการอย่างมืออาชีพ” รุ่นที่ ๓๐ วันที่ ๑๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๙,๐๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖*
๙. หลักสูตร “การเขียนหนังสือราชการและการจดบันทึกรายงานการประชุม” รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๙-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ ๕,๘๐๐.-บาท *หมดเขตรับสมัครวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๖*

๒/..

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นว่าการอบรมหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโดยกรอกประวัติในใบสมัครเข้าอบรมส่งไปที่โทรสาร หมายเลข ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐ หรือสมัครได้ที่ www.training.nida.ac.th สำหรับข้าราชการสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วและมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบทางราชการ (สำหรับศิษย์เก่าสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เทียบท่านนำเสนอใบปริญญาบัตรแนบไปพร้อมใบสมัครท่านจะได้สิทธิ์ลด ๑๐%) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริการฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๓๒๑๔ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป อนึ่ง การชำระค่าธรรมเนียมการอบรมสามารถดำเนินการได้ตามเอกสารที่แนบหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานการเงินและพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๒๖, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๔

สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

๑)

นางนันทพร มานะบุตร
 (นางนันทพร มานะบุตร)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
 27 ส.พ. 2556

ขอแสดงความนับถือ
 อาจารย์ *โจท ม.๑๑๗*
 (โจชนก ภาคอิต)
 ผู้อำนวยการสำนักสิริพัฒนา

๑) สารบรรณ ๒
 โปรดดำเนินการ
 (นางนันทพร มานะบุตร)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
 29 ส.พ. 2556

๒)

มอบ *กลุ่ม บก. กศน. กศน.*
 โปรดดำเนินการต่อไป
 (นางสาวศุภรัตน์ ไก่ฟ้า)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๒๘ ส.พ. ๒๕๕๖

สำนักงานเลขานุการสำนักสิริพัฒนา
 โทรศัพท์ ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๓๑, ๐ ๒๗๒๗ ๓๒๑๓ - ๑๔
 โทรสาร ๐ ๒๓๗๕ ๔๗๒๐