

๑๑/๒๑/๐๖

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
รับเลขที่..... ๓๖๕๓
วันที่..... ๑๗/๑๑/๒๕๕๖
เวลา..... ๑๐.๐๐



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๑/ว ๕๕๗

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา องค์การเภสัชกรรม หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

จุดภาพและรูปแบบบริการ
รับเลขที่..... ๑๑๕๕
วันที่..... ๑๙/๑๑/๕๖
เวลา.....

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ ที่ ว.๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร “ผู้นำยุคใหม่” รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

เจียง นท. สสจ.  
①. เพื่อโปรดทราบ  
②. เน้นสมัครขอขุด ก่อถนน  
ประชาสัมพันธ์  
19.11.56



### ดำเนินการ

สำนักงานปลัดกระทรวง  
สำนักบริหารกลาง  
กลุ่มบริหารทั่วไป  
โทร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒  
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ general@health2.moph.go.th

*Sw*  
(นายสมชัย วิโรจน์แสงอรุณ)  
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญด้านส่งเสริมพัฒนา  
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
๒๐ ส.ย. ๒๕๕๖

2



# มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ

736/1 ซอยเศรษฐสุทร ถนนพระราม 5 เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300  
โทร. 02-243-2750 โทรสาร. 02-241-3839 Email: fcsd13@outlook.com

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 29240
วันที่ - 5 ส.ย. 2556
เวลา 07.06
8538

ที่ ว. 2 / 2556

28 พฤษภาคม 2556

ผู้ส่งเอกสาร
ส่งมอบให้ทาง
เลขรับ 1729
วันที่ - 6 ส.ย. 2556
เวลา 14.51

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่"

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมเรื่อง "ผู้นำยุคใหม่"

มูลนิธิพัฒนาข้าราชการพิจารณาเห็นว่าข้าราชการเป็นผู้ที่บทบาทสำคัญในการนำนโยบายไปปฏิบัติ อันจะยังประโยชน์ให้แก่ประชาชนและชาติบ้านเมืองเป็นส่วนรวม อีกทั้งยังเป็นหลักของบ้านเมืองเป็นที่พึ่งพาของประชาชน โดยเฉพาะข้าราชการระดับกลาง (ระดับชำนาญการ-ชำนาญการพิเศษ) ซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมาก นับเป็นกลุ่มข้าราชการที่มีบทบาทสำคัญยิ่งในระบบราชการ

ด้วยเหตุนี้ มูลนิธิพัฒนาข้าราชการร่วมกับสมาคมข้าราชการพลเรือนแห่งประเทศไทย จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้นำยุคใหม่" สำหรับข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญงาน ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญงาน-ระดับอาวุโส ข้าราชการตำรวจระดับผู้กำกับขึ้นไป ข้าราชการท้องถิ่น และพนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 150 คน ระหว่างวันที่ 29 - 31 กรกฎาคม 2556 ที่ห้องเอร์ราวัล โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีของข้าราชการ เป็นผู้มีความคิดกว้างไกล มีสมรรถนะและขีดความสามารถพร้อมที่จะก้าวขึ้นไปเป็นนักบริหารที่ดี ส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการและดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างเครือข่ายในการทำงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการ

โครงการฝึกอบรมที่มูลนิธิฯ จัดขึ้นนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้เข้ารับการอบรมและหน่วยงานราชการต้นสังกัดที่จะต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้การฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว ยังเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 ซึ่งจะมีผลให้ผู้เข้ารับการอบรมที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าอบรม มีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน จำนวน 3,500 บาท ได้จากงบประมาณต้นสังกัด

มูลนิธิฯ จึงใคร่ขอความกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านสมัครเข้ารับการอบรม โดยส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมมายังมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ 736/1 ซอยเศรษฐสุนทร ถนนพระราม 5 เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 ภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 และหากผู้ที่ประสงค์ จะเข้ารับการอบรมมีข้อสงสัย หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ หมายเลขโทรศัพท์ 02-2432750 หรือโทร 089-7995624, 089-1188829 ในการนี้ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมไปลงทะเบียนพร้อมชำระค่าลงทะเบียน จำนวน 3,500 บาท โดยพร้อมเพรียงกันในวันจันทร์ที่ 29 กรกฎาคม 2556 เวลา 8.00น. ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ

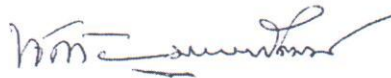
มูลนิธิพัฒนาข้าราชการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานของท่าน เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

- 1) เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง  
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ  
จะเป็นพระคุณ

✓

(นางนันทพร มานะเนตร)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป  
- ๖ ส.ย. ๒๕๕๖

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัชถัย นุรักษ์พันธ์)

ประธานกรรมการมูลนิธิพัฒนาข้าราชการ

รับ ๑๗/๗/๕๖  
ตั้ง ๒๕/๗/๕๖  
๗ ส.ย. ๕๖

- 2) ทราบ  
มอบ... ๑๐๖ ๕๖/๕๖  
โปรดดำเนินการต่อไป



(นางสาวศุภรัตน์ ไก่ฟ้า)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๕ ๖ ส.ย. ๒๕๕๖

- 3) สารบรรณ ๒  
โปรดดำเนินการ  
✓  
(นางนันทพร มานะเนตร)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป  
- ๗ ส.ย. ๒๕๕๖